

Приложение 2
к Методическим рекомендациям
по формированию закупочной
документации
и оценке заявок на оказание услуг
частных охранных организаций
для нужд заказчиков Курской
области

РЕКОМЕНДУЕМАЯ ФОРМА
технического задания на оказание охранных услуг
(для объектов образования)

1. Характеристики услуги:

Таблица 1

Наименование товара, работы, услуги по КТРУ	Код позиции по КТРУ	Единица измерения	Характеристики услуги	Инструкция по заполнению характеристик в заявке
Услуги частной охраны (Выставление поста охраны)	80.10.12.000 - 00000003	Человеко- час	Вид услуги по охране	Участник закупки указывает в заявке все значения характеристики
			Охрана имущества, а также обеспечение внутриобъектового режима на объектах, в отношении которых установлены обязательные для выполнения требования к антитеррористической защищенности	
			Охрана объектов, а также обеспечение внутриобъектового режима на объектах, в отношении которых установлены обязательные для выполнения требования к антитеррористической защищенности	
			Охрана имущества, а также обеспечение	

			пропускного режима на объектах, в отношении которых установлены обязательные для выполнения требования к антитеррористической защищенности	
			Охрана объектов, а также обеспечение пропускного режима на объектах, в отношении которых установлены обязательные для выполнения требования к антитеррористической защищенности	
			Использование мобильной группы	Да
			Использование специальных средств	Да
			Наличие оружия у сотрудников мобильной группы	Да
			Наличие оружия у сотрудников охраны	Нет

2. Условия оказания услуги:

2.1. Срок оказания услуг: с 00 час. 00 мин. _____ г. до 24 час. 00 мин. _____ г. (местное время для Курской области).

2.2. РЕЖИМ ОХРАНЫ

Таблица 2

№ п/п	Кол-во охраняемых объектов (зданий)	Адрес охраняемого объекта (место оказания услуг)	Количество постов	Время охраны/ количество человек на посту
1	1	Курская область, г. Курск, ул. _____, д. _____	1	Ежедневно, круглосуточно / 1 охранник на пост
2	1	Курская область, г. Курск, ул. _____, д. _____	1	В рабочие дни с 7:00 до 19:00 / 1 охранник на пост
...	...	...	...	...

3. Организационное и правовое регулирование охраняемых объектов (далее – объект охраны, образовательная организация)

Исполнитель выполняет свои обязательства (оказывает охранные услуги) в соответствии со следующими нормативными правовыми и

нормативными техническими актами, а также локальными нормативными актами и договорными документами:

3.1. Федеральный закон от 30 ноября 2024 г. № 427-ФЗ «О частной охранной деятельности».

3.2. Федеральный закон от 21 декабря 1994 г. № 69-ФЗ «О пожарной безопасности».

3.3. Федеральный закон от 13 декабря 1996 г. № 150-ФЗ «Об оружии».

3.4. Федеральный закон от 30 марта 1999 г. № 52-ФЗ «О санитарно-эпидемиологическом благополучии населения».

3.5. Федеральный закон от 4 мая 2011 г. № 99-ФЗ «О лицензировании отдельных видов деятельности».

3.6. Постановление Правительства РФ от 23 июня 2026 № 781 «Об утверждении Положения о лицензировании частной охранной деятельности».

3.7. Постановление Правительства РФ от 14 августа 1992 г. № 587 «Вопросы частной детективной (сыскной) и частной охранной деятельности».

3.8. Постановление Правительства РФ от 21 июля 1998 г. № 814 «О мерах по регулированию оборота гражданского и служебного оружия и патронов к нему на территории Российской Федерации».

3.9. Постановление Правительства РФ от 23 июня 2011 г. № 498 «О некоторых вопросах осуществления частной детективной (сыскной) и частной охранной деятельности».

3.10. Постановление Правительства РФ от 02 августа 2019 г. № 1006 «Об утверждении требований к антитеррористической защищенности объектов (территорий) Министерства просвещения Российской Федерации и объектов (территорий), относящихся к сфере деятельности Министерства просвещения Российской Федерации, и формы паспорта безопасности этих объектов (территорий)».

3.11. Постановление Правительства РФ от 16 сентября 2020 г. № 1479 «Об утверждении Правил противопожарного режима в Российской Федерации».

3.12. Свод правил СП 132.13.330.2011 «Обеспечение антитеррористической защищенности зданий и сооружений. Общие требования проектирования» (утвержден приказом Минрегиона России от 05.07.2011 № 320).

3.13. ГОСТ Р 71932-2025 «Охранная деятельность. Оказание охранных услуг по охране объектов, в отношении которых установлены обязательные для выполнения требования к антитеррористической защищенности. Общие требования».

3.14. ГОСТ Р 58485-2024 «Обеспечение безопасности образовательных организаций. Оказание охранных услуг на объектах дошкольных, общеобразовательных и профессиональных образовательных организаций. Общие требования».

3.15. Приказ Росгвардии от 19 октября 2020 г. № 419 «Об утверждении типовых требований к должностной инструкции частного охранника на объекте охраны».

3.16. Приказ Минздрава России от 18 февраля 2022 г. № 90н «Об утверждении формы, порядка ведения отчетности, учета и выдачи работникам личных медицинских книжек, в том числе в форме электронного документа».

3.17. Профессиональный стандарт «Работник по обеспечению охраны образовательных организаций» (утвержден приказом Минтруда России от 11 декабря 2015 г. № 1010н).

3.18. Иные нормативные правовые акты Российской Федерации, Губернатора и Правительства Курской области, затрагивающие вопросы обеспечения безопасности и охраны объектов (территорий) частными охранными организациями.

3.19. Положение о внутриобъектовом и пропускном режимах на объекте охраны (утверждается Заказчиком).

3.20. Настоящее Техническое задание и условия контракта.

4. Термины и определения

Частная охранная организация – организация, специально учрежденная для оказания охранных услуг, зарегистрированная в установленном законом порядке и имеющая лицензию на осуществление частной охранной деятельности.

Частный охранник – гражданин Российской Федерации, достигший возраста восемнадцати лет, прошедший профессиональную подготовку, сдавший квалификационный экзамен, получивший удостоверение частного охранника и личную карточку и работающий по трудовому договору с частной охранной организацией.

Стационарный пост охраны – основная рабочая зона, в пределах которой охранник исполняет трудовую функцию.

Внутриобъектовый режим – порядок, устанавливаемый Заказчиком, обеспечиваемый совокупностью мероприятий и правил, выполняемых лицами, находящимися на охраняемом объекте.

Пропускной режим – порядок, обеспечивающий контроль входа/выхода лиц, въезда/выезда транспортных средств, вноса/вывоза имущества на охраняемый объект (с охраняемого объекта).

Мобильная группа охраны – группа работников частной охранной организации в составе не менее двух охранников для реагирования на сигнальную информацию и оперативного прибытия на объект.

Объект охраны – здание, строение, сооружение, территория, имущество, охрана которых осуществляется на основании договора.

Ненадлежащая услуга – оказание охранных услуг с нарушением условий настоящего Технического задания, которое ставит под угрозу достижение конечного результата исполнения Контракта.

5. Основные требования к оказанию услуг

5.1. Охранные услуги должны выполняться в полном объеме с обеспечением постоянного режима охраны в соответствии с нормами и требованиями законодательства РФ, а также внутренних документов по обеспечению режима на объекте охраны.

5.2. Исполнитель за 5 дней до начала оказания охранных услуг обязан провести обследование объекта охраны.

5.2.1. При обследовании устанавливается:

- возможность обеспечения надежной охраны с учетом имеющихся рисков и угроз различного характера;
- наличие и состояние инженерно-технических средств защиты (ограда, двери, окна и пр.);
- наличие и состояние технических средств охраны (охранного видеонаблюдения, системы контроля и управления доступом, системы сигнализации и связи и пр.);
- наличие и состояние помещений для оборудования контрольно-пропускных пунктов и стационарных постов охраны.

5.2.2. По итогам обследования Исполнитель составляет акт, в котором указывает рекомендации по обеспечению пропускного и внутриобъектового режимов, охране имущества, инженерно-технической защите, оборудованию объекта техническими средствами охраны, количеству, местам размещения постов, режиму работы и численному составу охранников, маршрутам обходов, требованиям к оборудованию постов и экипировке охранников, а также рекомендации по усилению охраны при возникновении рисков и угроз.

5.2.3. Акт обследования подписывается руководителями или иными уполномоченными должностными лицами охранной организации и Заказчика (образовательной организации). Рекомендации, указанные в акте, обязательны к исполнению в части, касающейся приведения режима охраны в соответствие с настоящим Техническим заданием.

5.3. В случае чрезвычайной ситуации (в том числе угрозы террористического акта) Исполнитель:

- проводит мероприятия по усилению охраны объекта за счет собственных средств путем выставления дополнительных постов охраны на период ликвидации чрезвычайной ситуации. Время выставления дополнительных постов не должно превышать 1 (один) час с момента поступления сигнала тревоги;
- обеспечивает прибытие на объект мобильной группы охраны. Время прибытия: в городах с населением от 500 тыс. человек – не более 15 мин; в городах с населением менее 500 тыс. человек – не более 10 мин; в сельской местности – не более 30 мин; в удаленных районах – не более 1 ч.

Мобильная группа должна быть вооружена служебным огнестрельным оружием (не менее одного вооруженного охранника на группу) и экипирована специальными средствами (бронежилет, шлем, наручники, резиновая палка). Исполнитель обязан иметь комнату хранения оружия на территории Курской области.

5.4. Каждый пост охраны комплектуется сотрудниками с учетом коэффициента сменности согласно трудовому законодательству. Не допускается дежурство более 24 часов без смены (при 24-часовом графике). Исполнитель должен обеспечить исполнение обязанностей каждым сотрудником в соответствии с графиком дежурства, согласованным с Заказчиком.

5.4.1. Сотрудники охраны должны проходить проверку на пригодность к действиям в условиях, связанных с применением огнестрельного оружия и (или) специальных средств, не реже одного раза в год.

5.4.2. Исполнитель обязан обеспечить в отношении своих работников, осуществляющих охранные услуги в образовательных организациях, выполнение требований санитарно-эпидемиологического законодательства в части проведения предварительных и периодических медицинских осмотров, обязательного психиатрического освидетельствования и вакцинации, а также трудового законодательства. На каждого частного охранника должна быть заведена медицинская книжка установленного образца, которая хранится в порядке, установленном локальным нормативным актом охранной организации.

5.4.3. К выполнению обязанностей по охране объекта не допускаются охранники-стажеры.

5.5. Каждый сотрудник охраны при оказании услуг на объекте (посту охраны) должен:

- иметь удостоверение частного охранника и личную карточку, выданные в соответствии с законодательством РФ;
- быть одетым в специальную форменную одежду (по сезону) установленного образца, позволяющую определить принадлежность к частной охранной организации (по согласованию с Заказчиком);
- иметь средства радиосвязи и (или) мобильной связи, обеспечивающие бесперебойную связь на территории и в помещениях объекта охраны;
- знать порядок ведения документации на объекте, Положение о внутриобъектовом и пропускном режимах, инструкции по действиям при угрозе террористического акта, пожарной безопасности, должностные обязанности;
- знать назначение и уметь пользоваться техническими средствами охраны (видеонаблюдение, системы оповещения, кнопка экстренного вызова полиции, охранно-пожарная сигнализация, средства контроля доступа, металлодетекторы и др.);
- знать порядок действий при возникновении чрезвычайных ситуаций (пожар, проникновение, обнаружение подозрительных предметов, захват заложников, техногенная авария, террористический акт), уметь задерживать правонарушителей и передавать их в органы внутренних дел;
- знать алгоритм оказания первой доврачебной помощи и уметь оказывать ее пострадавшим.

Невыполнение указанных требований расценивается как ненадлежащее оказание услуг.

5.6. Сотруднику охраны запрещается покидать пост охраны без замены. Для обхода территории, приема пищи, отправления естественных надобностей он может покидать пост только после замены другим сотрудником либо временного (не более 10 минут) ограничения доступа в здание.

5.7. Запрещается проживание сотрудников охраны на территории объекта охраны или непосредственно на посту.

5.8. Исполнитель обеспечивает взаимодействие с территориальными органами Росгвардии и МВД России в порядке, установленном нормативными правовыми актами.

5.9. К грубым нарушениям Исполнителем требований к оказанию услуг относятся:

- отсутствие у сотрудника удостоверения частного охранника и (или) личной карточки;
- отсутствие специальной форменной одежды, либо ношение ее без личной карточки, либо смешение с формой правоохранительных органов;
- отсутствие у вооруженного охранника мобильной группы служебного оружия и (или) разрешения на его хранение и ношение;
- самовольное оставление поста (объекта охраны);
- несанкционированное вскрытие принятых под охрану помещений, за исключением действий в чрезвычайных ситуациях;
- допуск на объект посторонних лиц и (или) транспортных средств, внос (ввоз) или вынос (вывоз) имущества в нарушение пропускного режима;
- прием от любых лиц и передача любым лицам каких-либо предметов;
- употребление алкоголя, наркотических средств, появление на объекте в состоянии опьянения;
- курение на территории образовательной организации;
- дежурство более 24 часов без смены;
- проживание на объекте;
- некорректное или грубое обращение с работниками, посетителями, учащимися (воспитанниками);
- сон на посту;
- приготовление и прием пищи на посту;
- выполнение работ, не связанных с оказанием охранных услуг;
- выставление сотрудника на охрану без согласования с Заказчиком;
- отсутствие графика дежурств;
- отсутствие или неправильное ведение наблюдательного дела, служебной документации, книг и журналов.

5.10. В случае грубого нарушения Исполнитель обязан заменить сотрудника в течение 1 часа с момента выявления нарушения. Заказчик вправе отстранить работника до замены, возложив обязанности по обеспечению пропускного режима на ответственное должностное лицо образовательной организации.

5.11. Исполнитель ежедневно, не реже двух раз в сутки, осуществляет проверку несения службы сотрудниками на объекте, включая выходные и

праздничные дни, проверяя наличие удостоверений, личных карточек, внешний вид, отсутствие посторонних предметов.

5.12. Проведение вводного инструктажа по охране труда и технике безопасности с сотрудниками обеспечивает Исполнитель.

5.13. Заказчик вправе осуществлять контроль несения службы, проводить плановые и внеплановые проверки качества услуг, привлекать независимых экспертов, представителей Росгвардии и МВД (по согласованию).

6. Порядок оказания услуг

6.1. Исполнитель обязан до приемки объекта под охрану:

- подготовить и согласовать с руководителем образовательной организации Должностную инструкцию частного охранника на объекте на основании Положения о внутриобъектовом и пропускном режимах;
- ознакомить сотрудников охраны с условиями работы и особенностями обеспечения безопасности объекта под роспись, согласовать взаимодействие с должностными лицами Заказчика;
- обеспечить сотрудников материальными и техническими средствами для выполнения должностных обязанностей;
- проверить на объекте исправность средств связи, технических средств охраны, кнопки экстренного вызова полиции, наличие перечня телефонных номеров экстренных служб, состояние средств пожаротушения;
- принять от Заказчика на срок оказания услуг необходимое имущество, помещение и (или) место для выполнения обязательств (стационарный пост), подписать акт принятия объекта под охрану, акт о начале оказания услуг;
- в течение 1 рабочего дня после заключения контракта предоставить Заказчику список работников (в том числе входящих в состав мобильной группы) с указанием сведений, подтверждающих их право замещать должность и исполнять функциональные обязанности, а также акт обследования;
- утвердить график несения службы на объекте (не менее чем на 1 календарный месяц) не позднее чем за 1 рабочий день до начала оказания услуг;
- разместить информацию об использовании видеонаблюдения (при наличии), а также об условиях осуществления внутриобъектового и пропускного режимов в местах, обеспечивающих видимость до входа на объект.

Невыполнение указанных требований расценивается как ненадлежащее оказание услуг.

6.2. После подписания акта о начале оказания услуг приступить к оказанию услуг по охране объекта и (или) имущества, обеспечению внутриобъектового и пропускного режимов.

6.3. Исполнитель осуществляет оказание услуг в повседневном режиме в порядке, предусмотренном контрактом, графиком дежурства, Положением о внутриобъектовом и пропускном режимах и Должностной инструкцией.

6.4. Сотрудники охраны обеспечивают внутриобъектовый и пропускной режимы, защиту и сохранность имущества, выполнение мероприятий антитеррористической защищенности, ведут служебную документацию, осуществляют проверку исправности технических средств охраны с отражением результатов в журнале, обеспечивают допуск сотрудников Заказчика в помещения согласно локальным правовым актам.

6.4.1. На посту охраны находится Наблюдательное дело в составе:

- выписка из Реестра лицензий на осуществление частной охранной деятельности и (или) копия лицензии;
- копия Контракта на оказание охранных услуг;
- копия уведомления территориального подразделения Росгвардии о начале оказания охранных услуг;
- копия Акта о принятии объекта под охрану;
- копия Должностной инструкции частного охранника на объекте (на каждый пост);
- копия Положения о внутриобъектовом и пропускном режимах;
- список должностных лиц Заказчика, Исполнителя, имеющих право принятия решений при чрезвычайных ситуациях, номера их телефонов, а также телефоны дежурных служб территориальных органов внутренних дел, Росгвардии, специальных и аварийных служб;
- книга приема и сдачи дежурства;
- книга приема и выдачи радиостанций (при наличии);
- книга учета проверок качества несения службы;
- рабочий журнал объекта охраны;
- книга регистрации посетителей и транспортных средств;
- журнал учета результатов обхода (осмотра) объекта охраны;
- книга проверки работоспособности технических средств охраны;
- опись имущества и документов, подлежащих проверке при приеме-передаче поста;
- график несения службы охранниками, утвержденный руководителем Исполнителя на срок оказания услуг (не менее одного месяца);
- образцы пропусков, удостоверений и других документов, справочных материалов.

Перечень документации может корректироваться по согласованию с Заказчиком (руководителем образовательной организации) в акте обследования. Все документы должны находиться на посту в течение всего времени оказания услуг. Невыполнение требований по ведению документации расценивается как ненадлежащее оказание услуг. Форма постовых книг и журналов утверждается руководителем охранной организации по согласованию с руководителем образовательной организации.

6.5. В последний день контрактных отношений стороны проверяют наличие и исправность переданных инженерно-технических средств охраны, имущества и состояние помещения, после чего подписывают акт о снятии охраны.

7. Гарантии качества

7.1. Ответственность за качество оказываемой услуги возлагается на Исполнителя.

7.2. Качество услуг должно соответствовать требованиям действующего законодательства РФ, предъявляемым к данному виду услуг, а также требованиям, установленным в документации о закупке, в том числе в порядке оценки заявок участников.

7.3. Оказание услуг надлежащего качества обеспечивается наличием у Исполнителя ресурсов (материально-техническая оснащенность, оборудование и кадровая обеспеченность), заявленных в заявке на участие в электронном конкурсе.

7.4. Услуги должны оказываться с применением профессиональных средств, соответствующих существующим нормам и требованиям, предъявляемым к данной категории услуг на территории Российской Федерации, в течение всего периода их оказания.

7.5. Заказчик в любое время осуществляет контроль качества оказываемых услуг (исполнения условий Контракта) в соответствии с контрактом. Для этого Заказчик может привлекать независимых экспертов.

7.6. Несоответствие Исполнителя гарантии качества расценивается как ненадлежащее оказание услуг и нарушение существенных условий Контракта.

8. Обоснование необходимости использования дополнительных характеристик

В соответствии с пунктом 5 Правил использования каталога товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд, утвержденных Постановлением Правительства Российской Федерации от 8 февраля 2017 г. № 145, заказчик вправе указать в извещении об осуществлении закупки дополнительную информацию, а также дополнительные потребительские свойства, в том числе функциональные, технические, качественные, эксплуатационные характеристики товара, работы, услуги в соответствии с положениями статьи 33 Федерального закона № 44-ФЗ, которые не предусмотрены в позиции каталога. Описание охранных услуг, предусмотренное позицией каталога, не в полной мере отражает характеристики и порядок оказания услуг. При формировании описания объекта закупки заказчик исходит из собственных нужд, практики применения услуг. Включение в описание объекта закупки дополнительных характеристик (режим работы, наличие мобильной группы, специальных средств, оружия, требования к документации и т.д.) обосновано требованием действующего законодательства, а также потребностью заказчика, с целью избежать оказания услуг ненадлежащего качества.

От Заказчика:

_____/_____/_____
" ____ " _____ 20 ____ г.
М.П.

От Исполнителя:

_____/_____/_____
" ____ " _____ 20 ____ г.
М.П.

