



ПРАВИТЕЛЬСТВО КУРСКОЙ ОБЛАСТИ
Министерство природных ресурсов Курской области

П Р И К А З

от 06.07.2026 № 01-08/441

г. Курск

Об утверждении Административного регламента Министерства природных ресурсов Курской области по предоставлению государственной услуги «Предоставление геологической информации о недрах, владельцем которой является Курская область»

В соответствии с постановлением Администрации Курской области от 19.04.2022 № 441-па «Об утверждении Порядка разработки и утверждения административных регламентов предоставления государственных услуг и признании утратившими силу некоторых актов Администрации Курской области», постановлением Губернатора Курской области от 07.12.2022 № 400-пг «Об утверждении Положения о Министерстве природных ресурсов Курской области» ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Утвердить Административный регламент Министерства природных ресурсов Курской области по предоставлению государственной услуги «Предоставление геологической информации о недрах, владельцем которой является Курская область».

2. Признать утратившим силу приказ Министерства природных ресурсов Курской области от 19.05.2025 № 01-08/300 «Об утверждении Административного регламента Министерства природных ресурсов Курской области по предоставлению государственной услуги «Предоставление геологической информации о недрах, владельцем которой является Курская область».

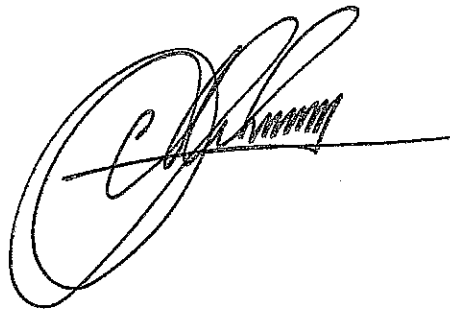
3. Управлению рационального недропользования (Н.Н. Хамова) обеспечить размещение (опубликование) настоящего приказа на «Официальном интернет-портале правовой информации» (www.pravo.gov.ru), на официальном сайте Губернатора и Правительства Курской области, в сетевом издании «Интернет-портал правовой информации Курской области» по адресу: <https://kurskpravo.ru>, в сроки, установленные постановлением Губернатора Курской области от 27.02.2023 № 73-пг «О порядке официального опубликования, размещения и вступления в силу нормативных правовых актов Губернатора Курской области, Правительства Курской области,

Администрации Курской области, иных исполнительных органов Курской области».

4. Контроль за исполнением настоящего приказа возложить на первого заместителя министра природных ресурсов Курской области А.В. Черкасова.

5. Настоящий приказ вступает в силу по истечении десяти дней после дня его официального опубликования.

Министр природных
ресурсов Курской области

A handwritten signature in black ink, consisting of a large, stylized 'L' followed by a series of horizontal strokes and a long horizontal line extending to the right.

М.С. Левин

УТВЕРЖДЕН
приказом Министерства
природных ресурсов
Курской области
от 06.04.2026
№ 01-08/444

**Административный регламент
Министерства природных ресурсов Курской области
по предоставлению государственной услуги «Предоставление
геологической информации о недрах, владельцем которой является
Курская область»**

I. Общие положения

1. Настоящий Административный регламент устанавливает порядок и стандарт предоставления государственной услуги «Предоставление геологической информации о недрах, владельцем которой является Курская область».

2. Услуга (перечень условных обозначений и сокращений приведен в приложении к настоящему Административному регламенту) предоставляется физическим лицам, индивидуальным предпринимателям, юридическим лицам, их представителям, действующим на основании доверенности.

3. Услуга предоставляется заявителю в соответствии с категориями (признаками) заявителей, сведения о которых размещаются в федеральной государственной информационной системе «Федеральный реестр государственных муниципальных услуг»¹ и на Едином портале².

II. Стандарт предоставления Услуги

Наименование Услуги

4. Предоставление геологической информации о недрах, владельцем которой является Курская область.

Наименование органа, предоставляющего Услугу

5. Услугу предоставляет Орган власти через ОКУ «УЭ ГТС».

Результат предоставления Услуги

¹ Положение о федеральной государственной информационной системе «Федеральный реестр государственных и муниципальных услуг (функций)», утвержденное постановлением Правительства Российской Федерации от 24.10.2011 № 861.

² Подпункт «в» пункта 9 Порядка разработки и утверждения административных регламентов предоставления государственных услуг и признании утратившими силу некоторых актов Администрации Курской области, утвержденного Постановлением Администрации Курской области от 19.04.2022 № 441-па.

6. При обращении заявителя в соответствии с таблицей № 1, содержащейся в приложении к настоящему Административному регламенту, за предоставлением геологической информации о недрах, обладателем которой является Курская область, является ознакомление с содержанием геологической информации с правом осуществления выписок и выкопировок, и изготовление копий документов (на бумажном носителе заявителя, в электронном виде на материальный носитель заявителя) либо отказ в предоставлении геологической информации о недрах.

7. Формирование реестровой записи в качестве результата предоставления Услуги не требуется.

8. Результат предоставления услуги может быть получен в МФЦ или посредством электронной почты.

Срок предоставления Услуги

9. Срок предоставления геологической информации о недрах, обладателем которой является Курская область, не должен превышать 22 рабочих дня со дня регистрации заявки о предоставлении Услуги и документов, необходимых для предоставления Услуги, в МФЦ.

Исчерпывающий перечень оснований для отказа в приеме заявления и документов, необходимых для предоставления Услуги, и исчерпывающий перечень оснований для приостановления предоставления Услуги или для отказа в предоставлении Услуги

10. Основаниями для отказа в приеме заявления и документов, необходимых для предоставления Услуги, законодательством Российской Федерации не предусмотрены.

11. Основания для приостановления предоставления Услуги законодательством Российской Федерации не предусмотрены.

12. Основаниями для отказа в предоставлении Услуги являются:

а) несоответствие заявки установленным требованиям;

б) отсутствие у заявителя допуска к сведениям, составляющим государственную или иную охраняемую законом тайну (в случае, если запрашивается геологическая информация, отнесенная к сведениям, составляющим государственную или иную охраняемую законом тайну).

13. Основания для отказа в приеме заявления и документов, необходимых для предоставления Услуги, основания для приостановления предоставления Услуги, основания для отказа в предоставлении Услуги с учетом категории (признаков) заявителя приведены в таблице №3, содержащейся в приложении к настоящему Административному регламенту.

Размер платы, взимаемой с заявителя при предоставлении Услуги, и способы ее взимания

14. Взимание государственной пошлины или иной платы за предоставление Услуги законодательством Российской Федерации не предусмотрено.

Срок регистрации заявления заявителя о предоставлении Услуги

15. Срок регистрации заявки и документов, необходимых для предоставления Услуги, в Органе власти составляет 1 рабочий день с даты подачи заявки и документов, необходимых для предоставления Услуги, в МФЦ.

Требования к помещениям, в которых предоставляется Услуга

16. Требования к помещениям, в которых предоставляется Услуга, размещены на официальном сайте Органа власти в сети «Интернет», а также на Едином портале.

Показатели качества и доступности Услуги

17. Перечень показателей качества и доступности Услуги размещен на официальном сайте Органа власти в сети «Интернет», а также на Едином портале.

Иные требования к предоставлению Услуги

18. Услуги, которые являются необходимыми и обязательными для предоставления Услуги, законодательством Российской Федерации не предусмотрены.

19. Информационные системы, используемые для предоставления Услуги, не предусмотрены.

20. В предоставлении Услуги участвуют:

а) МФЦ при наличии соглашения с таким МФЦ.

МФЦ, в которых организуется предоставление Услуги, не могут принимать решение об отказе в приеме заявки.

Предусмотрена возможность выдачи заявителю результата предоставления Услуги в МФЦ, в том числе выдачи документов на бумажном носителе, подтверждающих содержание электронных документов, направленных в МФЦ по результатам предоставления Услуги, а также выдача документов, включая составление на бумажном носителе и заверение выписок из информационных систем.

б) ОКУ «УЭ ГТС».

Исчерпывающий перечень документов, необходимых для предоставления Услуги

21. Исчерпывающий перечень документов, необходимых в соответствии с законодательными или иными нормативными правовыми актами Российской Федерации для предоставления Услуги, которые заявитель должен представить самостоятельно, приведен в таблице №2, содержащейся в приложении к настоящему Административному регламенту.

Документы, необходимые в соответствии с законодательными или иными нормативными правовыми актами Российской Федерации для предоставления Услуги, которые заявитель вправе представить по собственной инициативе, так как они подлежат представлению в рамках межведомственного информационного взаимодействия, законодательством Российской Федерации не предусмотрены.

22. Сведения о формах заявлений, необходимых для предоставления Услуги, приведены в таблице № 4, содержащейся в приложении к настоящему Административному регламенту.

23. Формы заявлений, необходимых для предоставления Услуги, приведены в приложении к настоящему Административному регламенту.

Максимальный срок ожидания в очереди при подаче заявителем заявления и при получении результата предоставления Услуги

24. Максимальный срок ожидания в очереди при подаче заявки составляет 15 минут.

25. Максимальный срок ожидания в очереди при получении результата Услуги составляет 15 минут.

III. Состав, последовательность и сроки выполнения административных процедур

Перечень осуществляемых при предоставлении Услуги административных процедур

26. Перечень административных процедур, осуществляемых при предоставлении Услуги:

- а) профилирование заявителя;
- б) прием заявления и документов и (или) информации, необходимых для предоставления Услуги;
- в) принятие решения о предоставлении (об отказе в предоставлении) Услуги;
- г) предоставление результата Услуги.

IV. Способы информирования заявителя об изменении статуса рассмотрения заявления

27. Перечень способов информирования заявителя об изменении статуса рассмотрения заявки:

- а) МФЦ;
- б) посредством электронной почты.

Приложение к
Административному регламенту
Министерства природных ресурсов
Курской области по
предоставлению государственной
услуги «Предоставление
геологической информации о
недрах, обладателем которой
является Курская область»,
утвержденному приказом
Министерства природных ресурсов
Курской области от 06.07.2026
№ 01-08/444

**Перечень условных обозначений и сокращений, идентификаторы
категорий (признаков) заявителей, исчерпывающий перечень
документов, необходимых для предоставления государственной услуги,
исчерпывающий перечень оснований для отказа в приеме запроса о
предоставлении государственной услуги и документов, необходимых для
предоставления государственной услуги, оснований для
приостановления предоставления государственной услуги или отказа в
предоставлении государственной услуги и документов, необходимых для
предоставления государственной услуги**

I. Перечень условных обозначений и сокращений

1. Условные сокращения:

- а) Услуга – государственная услуга по предоставлению геологической информации о недрах, обладателем которой является Курская область;
- б) заявление – заявка на предоставление геологической информации о недрах, обладателем которой является Курская область;
- в) заявитель – физические лица, индивидуальные предприниматели, юридические лица, а также их уполномоченные представители;
- г) документы – документы и (или) информация, необходимые для предоставления Услуги;
- д) МФЦ – Автономное учреждение Курской области «Многофункциональный центр по предоставлению государственных и муниципальных услуг».
- е) ОКУ «УЭ ГТС» – областное казенное учреждение «Управление по эксплуатации гидротехнических сооружений Курской области».
- Ж) Орган власти – Министерство природных ресурсов Курской области.

2. Условные обозначения:

- а) [Все] – документы предоставляются всеми заявителями, обращающимися за получением Услуги;

б) МФЦ – документы подаются посредством Автономного учреждения Курской области «Многофункциональный центр по предоставлению государственных и муниципальных услуг»

в) О – предоставляется оригинал документа в случае, если копия не заверена печатью и подписью заявителя;

г) Д(1) – документы предоставляются в одном экземпляре;

д) [ФЛ] – документы предоставляются физическими лицами, обращающимися за получением Услуги;

е) [ИП] – документы предоставляются индивидуальными предпринимателями, обращающимися за получением Услуги;

ж) [ЮЛ] – документы предоставляются юридическими лицами, обращающимися за получением Услуги.

II. Идентификаторы категорий (признаков) заявителей

Таблица №1

№	Наименования отдельных признаков заявителей	Результат предоставления Услуги
		Подтверждение факта предоставления геологической информации о недрах, обладателем которой является Курская область
1.	Физические лица	А
2.	Индивидуальный предприниматель, от имени которого обратилось лицо, имеющее право действовать без доверенности	Б
3.	Юридическое лицо, от имени которого обратилось лицо, имеющее право действовать без доверенности	В
4.	Физическое лицо, от имени которого обратилось лицо, действующее на основании доверенности	Г
5.	Индивидуальный предприниматель, от имени которого обратилось лицо, действующее на основании доверенности	Д
6.	Юридическое лицо, от имени которого обратилось лицо, действующее на основании доверенности	Е

III. Исчерпывающий перечень документов, необходимых для предоставления Услуги

Таблица №2

№	Идентификаторы категорий (признаков) заявителей	Перечень необходимых для предоставления Услуги документов	Способы подачи документов, требования к представлению	Иные требования
<i>Документы, которые заявитель должен представить самостоятельно</i>				
1.	А – Е	Заявка	О – МФЦ	[Все], Д(1)
2.	Г – Е	Доверенность, подтверждающая полномочия представителя заявителя	О – МФЦ	Д(1)
3.	Г – Е	Паспорт гражданина Российской Федерации	О – МФЦ	-
<i>Документы, которые заявитель вправе представить по собственной инициативе</i>				
-	-	-	-	-

IV. Исчерпывающий перечень оснований для отказа в приеме заявления и документов, необходимых для предоставления Услуги, оснований для приостановления предоставления Услуги или отказа в предоставлении Услуги

Таблица №3

№	Перечень оснований	Идентификатор категорий (признаков) заявителей
Исчерпывающий перечень оснований для отказа в приеме заявления и документов, необходимых для предоставления Услуги		
1.	Основания для отказа в приеме заявления и документов, необходимых для предоставления Услуги, законодательством Российской Федерации не предусмотрены.	—
Исчерпывающий перечень оснований для приостановления предоставления Услуги		
1.	Основания для приостановления предоставления Услуги законодательством Российской Федерации не предусмотрены.	—
Исчерпывающий перечень оснований для отказа в предоставлении Услуги		
1.	Несоответствие заявки установленным требованиям	А – Е
2.	Отсутствие у заявителя допуска к сведениям, составляющим государственную или иную охраняемую законом тайну (в случае, если запрашивается геологическая информация, отнесенная к сведениям, составляющим государственную или иную охраняемую законом тайну).	А – Е

V. Сведения о формах заявлений (запросов) заявителя

Таблица №4

№	Идентификатор заявителя	Наименование заявления (запроса) заявителя	Форма заявления (запроса) заявителя	Способ предоставления, требования
1.	А, Г	Заявка на предоставление геологической информации о недрах, владельцем которой является Курская область	По форме №1, утвержденной настоящим Административным регламентом	О – МФЦ
2.	Б, Д	Заявка на предоставление геологической информации о недрах, владельцем которой является Курская область	По форме №2, утвержденной настоящим Административным регламентом	О – МФЦ
4.	В, Е	Заявка на предоставление геологической информации о недрах, владельцем которой является Курская область	По форме №3, утвержденной настоящим Административным регламентом	О – МФЦ

**V. Формы заявления и документов, необходимых для предоставления
Услуги**

ФОРМА №1
[ФЛ]

Оформляется на бланке заявителя

Министерство природных ресурсов
Курской области
305021, г. Курск, ул. Школьная, зд. 50

ЗАЯВКА
на предоставление геологической информации

Сведения о заявителе _____
(указывается ФИО физического лица)

ИНН заявителя: _____

Реквизиты доверенности: _____
(поле заполняется в случае подачи заявки представителем заявителя)

Прошу выдать геологическую информацию, владельцем которой является Курская область с целью _____

Перечень запрашиваемой информации: _____

_____ (указать вид информации и способ предоставления)

"__" _____ 20__ г.

(подпись) (Ф.И.О.)

М.П. (при наличии)

ФОРМА №2
[ИП]*Оформляется на бланке заявителя*Министерство природных ресурсов
Курской области
305021, г. Курск, ул. Школьная, зд. 50ЗАЯВКА
на предоставление геологической информацииСведения о заявителе _____
(указывается ФИО индивидуального предпринимателя)

ИНН заявителя: _____

Реквизиты доверенности: _____

(поле заполняется в случае подачи заявки представителем заявителя)

Прошу выдать геологическую информацию, обладателем которой является Курская область с целью _____

Перечень запрашиваемой информации: _____

(указать вид информации и способ предоставления)

" __ " _____ 20__ г.

(должность)

(подпись)

(ФИО)

(подпись) (Ф.И.О.)

ФОРМА №3
[ЮЛ]*Оформляется на бланке заявителя*Министерство природных ресурсов
Курской области
305021, г. Курск, ул. Школьная, зд. 50ЗАЯВКА
на предоставление геологической информации

Сведения о заявителе _____

(указывается полное наименование юридического лица, его организационно-правовая форма)

ИНН заявителя: _____

ОГРН заявителя: _____

Реквизиты доверенности: _____

(поле заполняется в случае подачи заявки представителем заявителя)

Прошу выдать геологическую информацию, обладателем которой является Курская область с целью _____

Перечень запрашиваемой информации: _____

(указать вид информации и способ предоставления)

" __ " _____ 20__ г.

(должность)

(подпись)
МП (при наличии)

(ФИО)

(подпись) (Ф.И.О.)