

**ГУБЕРНАТОР КУРСКОЙ ОБЛАСТИ****ПОСТАНОВЛЕНИЕ**

от \_\_\_\_\_ № \_\_\_\_\_

г. Курск

**О создании Штаба по развитию креативных индустрий  
в Курской области**

В соответствии с Федеральным законом от 8 августа 2024 года № 330-ФЗ «О развитии креативных (творческих) индустрий в Российской Федерации», Законом Курской области от 11 июня 2025 года № 32-ЗКО «О креативных (творческих) индустриях в Курской области», в целях реализации Соглашения о сотрудничестве между Курской областью и автономной некоммерческой организацией «Агентство стратегических инициатив по продвижению новых проектов» в рамках внедрения в Курской области Регионального стандарта развития креативных (творческих) индустрий от 13.08.2025 года № 01-04/44:

1. Создать Штаб по развитию креативных индустрий в Курской области.
2. Утвердить Положение о Штабе по развитию креативных индустрий в Курской области (прилагается).

Губернатор  
Курской области

А.Е. Хинштейн



## **ПОЛОЖЕНИЕ О ШТАБЕ ПО РАЗВИТИЮ КРЕАТИВНЫХ ИНДУСТРИЙ В КУРСКОЙ ОБЛАСТИ**

### **Раздел I. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ**

1. Штаб по развитию креативных индустрий в Курской области (далее – Штаб) является совещательным органом, созданным в целях обеспечения согласованных действий исполнительных органов государственной власти Курской области, органов местного самоуправления муниципальных образований Курской области (далее – органы местного самоуправления), опорной организации развития креативных индустрий в Курской области, представителей креативных индустрий, а также других заинтересованных лиц и организаций по развитию креативных индустрий в Курской области.

2. В своей деятельности Штаб руководствуется Конституцией Российской Федерации, федеральными конституционными законами, федеральными законами, указами и распоряжениями Президента Российской Федерации, постановлениями и распоряжениями Правительства Российской Федерации, нормативными правовыми актами федеральных органов исполнительной власти, законами и иными нормативными правовыми актами Курской области, настоящим Положением.

3. Организационно-техническое обеспечение деятельности Штаба, включая контроль за исполнением принятых решений Штаба, осуществляет Министерство экономического развития, занятости населения и туризма Курской области.

### **Раздел II. ОСНОВНЫЕ ФУНКЦИИ И ЗАДАЧИ ШТАБА**

4. Основной задачей Штаба является обеспечение оперативного принятия и контроля исполнения решений, принятых в целях развития креативных индустрий.

5. Основными функциями Штаба являются:

1) организация взаимодействия, в том числе информационного, между исполнительными органами государственной власти Курской области и органами местного самоуправления, опорной организации развития креативных индустрий, представителей креативных индустрий, а также других заинтересованных лиц и организаций по развитию креативных индустрий в Курской области;

- 2) формирование и рассмотрение предложений по развитию креативных индустрий в Курской области;
- 3) формирование предложений для разработки проекта стратегии развития креативных индустрий в Курской области;
- 4) обсуждение проблем и перспектив развития отраслей по видам креативных индустрий;
- 5) участие в планировании и подготовке мероприятий по направлениям своей деятельности;
- 6) анализ и изучение информационных материалов в сфере креативных индустрий.

### **Раздел III. ПРАВА ШТАБА**

6. Штаб для выполнения возложенных на него задач имеет право:

- 1) запрашивать в установленном порядке от исполнительных органов государственной власти Курской области и органов местного самоуправления, опорной организации развития креативных индустрий, представителей креативных индустрий, а также других заинтересованных лиц и организаций необходимую информацию для выполнения задач, возложенных на Штаб;
- 2) заслушивать информацию руководителей структурных подразделений Правительства Курской области, исполнительных органов государственной власти Курской области и органов местного самоуправления, опорной организации развития креативных индустрий, представителей креативных индустрий, а также других заинтересованных лиц и организаций по вопросам, относящимся к компетенции Штаба;
- 3) вносить в Правительство Курской области, исполнительным органам государственной власти Курской области и органам местного самоуправления, опорной организации развития креативных индустрий, представителям креативных индустрий, а также другим заинтересованным лицам и организациям предложения по вопросам, относящимся к компетенции Штаба;
- 4) привлекать для участия в работе Штаба должностных лиц исполнительных органов государственной власти Курской области и органов местного самоуправления, опорной организации развития креативных индустрий, представителей креативных индустрий, а также других заинтересованных лиц и организаций;
- 5) осуществлять иные действия в рамках компетенции Штаба, не противоречащие законодательству.

## Раздел IV. СОСТАВ ШТАБА

7. Состав Штаба утверждается распоряжением губернатора Курской области.

8. В состав Штаба входят председатель, заместитель председателя, ответственный секретарь и члены Штаба.

9. Функции председателя Штаба:

руководит деятельностью Штаба;

определяет место, время проведения и утверждает повестку Штаба;

подписывает протоколы заседаний Штаба;

выполняет иные функции в рамках своей компетенции, направленные на обеспечение выполнения задач Штаба.

10. В случае отсутствия председателя Штаба на заседании его функции исполняет заместитель председателя Штаба.

11. Функции секретаря Штаба:

согласовывает с председателем Штаба дату и место проведения заседания Штаба;

формирует повестку заседания Штаба, согласовывает ее с председателем Штаба;

организует работу по предварительной подготовке материалов по вопросам повестки заседания Штаба, проекта протокола заседания Штаба;

уведомляет членов Штаба о дате, месте, времени и повестке заседания Штаба;

обеспечивает рассылку членам Штаба материалов по вопросам повестки заседания Штаба, проекта протокола заседания Штаба;

оформляет протоколы заседаний Штаба.

12. Функции членов Штаба:

вносят предложения в повестку заседания Штаба;

участвуют в подготовке материалов к заседанию Штаба;

заблаговременно знакомятся с материалами заседания Штаба;

присутствуют на заседаниях Штаба;

заблаговременно уведомляют ответственного секретаря Штаба об отсутствии возможности присутствовать на заседании Штаба.

13. В состав Штаба могут входить:

руководители (заместители руководителей) исполнительных органов власти Курской области;

главы (заместители глав) муниципальных образований Курской области (по согласованию);

представители субъектов креативных индустрий в Курской области, а также другие заинтересованные лица и организации (по согласованию).

## Раздел V. ПОРЯДОК ОСУЩЕСТВЛЕНИЯ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ ШТАБА

14. Основной формой работы Штаба являются заседания, в том числе в режиме видео-конференц-связи.

15. Заседания Штаба проводятся в очной или заочной форме по мере необходимости, но не реже 1 раза в год.

16. Секретарь Штаба не позднее, чем за 5 рабочих дней до даты проведения заседания информирует лиц, входящих в состав Штаба, и лиц, приглашенных на заседание, о дате, месте, форме проведения заседания и о повестке заседания посредством направления соответствующей информации с использованием телефонной, электронной или иной связи. Также в указанный срок лицам, входящим в состав Штаба, направляются документы и иные материалы, предлагаемые к рассмотрению на заседании Штаба.

17. В случае невозможности присутствия члена Штаба на заседании Штаба он имеет право заблаговременно представить свое мнение по рассматриваемым вопросам в письменной форме. В этом случае оно оглашается на заседании Штаба и приобщается к протоколу заседания Штаба.

18. Заседание Штаба считается правомочным, если на нем присутствует более половины его членов. Решение Штаба принимается открытым голосованием простым большинством голосов присутствующих на заседании членов Штаба, с учетом всех мнений по рассматриваемым вопросам, в том числе выраженных членами Штаба в письменной форме в случае их отсутствия.

В случае равенства голосов решающим является голос председательствующего на заседании Штаба.

19. Решения Штаба оформляются в виде протокола. Протокол заседания Штаба изготавливается и подписывается председательствующим на заседании Штаба в течение 5 рабочих дней.

Протоколы заседаний Штаба доводятся до сведения всех заинтересованных лиц.

Решения Штаба, принятые в пределах его полномочий, установленных настоящим Положением, подлежат обязательному рассмотрению для исполнительных органов власти Курской области, представители которых входят в состав Штаба, за исключением установленных законодательством случаев, когда принятие соответствующего решения отнесено к компетенции уполномоченного исполнительного органа власти Курской области.

20. Решение Штаба может быть принято без проведения заседания путем проведения заочного голосования (опросным способом). Такое голосование может быть проведено путем обмена документами посредством использования телефонной, электронной или иной связи.

21. Председатель Штаба формирует перечень вопросов, выносимых на заочное голосование, устанавливает дату окончания срока представления

заполненных опросных листов для заочного голосования по вопросам повестки заседания Штаба и дате определения результатов заочного голосования. Секретарь Штаба подготавливает и направляет членам Штаба уведомление о проведении заочного голосования по вопросам повестки, материалы по вопросам, включенным в повестку (при наличии), опросный лист.

22. Между датой начала заочного голосования членов Штаба и датой проведения подсчета голосов по итогам заочного голосования должно пройти не менее 7 календарных дней – период голосования.

23. Не позднее чем за 2 рабочих дня до окончания срока приема опросных листов для заочного голосования членом Штаба могут быть внесены предложения о включении в повестку дополнительных вопросов.

Решения о включении в повестку дополнительных вопросов и изменении срока окончания процедуры голосования принимаются председателем Штаба.

О включении дополнительных вопросов в повестку все члены Штаба уведомляются за 2 рабочих дня до начала голосования.

24. Уведомление о проведении заочного голосования направляется посредством использования телефонной, электронной или иной связи. К уведомлению о проведении заочного голосования прилагаются опросные листы и необходимые материалы по вопросам, выносимым на заочное голосование.

25. Опросный лист должен содержать:

формулировку вопроса, выносимого на заочное голосование, и формулировку предлагаемого решения;

варианты ответов по каждому вопросу, вынесенному на голосование, выраженные формулировками «за», «против», «воздержался»;

дату окончания срока представления секретарю Штаба заполненного опросного листа.

26. При заполнении опросного листа для заочного голосования член Штаба должен отметить только один из возможных вариантов голосования («за», «против», «воздержался»). Заполненный опросный лист должен быть подписан членом Штаба с указанием его фамилии и инициалов.

27. Опросный лист, заполненный с нарушением требований, указанных в пункте 26 настоящего Положения, признается недействительным. Признанный недействительным опросный лист не участвует в определении кворума, необходимого для принятия решения заочным голосованием, и не учитывается при подсчете голосов.

28. Заполненный и подписанный членом Штаба опросный лист направляется секретарю Штаба не позднее установленной даты окончания приема опросных листов, указанного в опросном листе, посредством почтовой (заказным письмом), телеграфной, телетайпной или электронной связи.

29. Принявшими участие в заочном голосовании считаются члены Штаба, чьи опросные листы были получены секретарем Штаба не позднее окончания срока их приема.

30. Заочное голосование считается состоявшимся, если в день проведения подсчета голосов по итогам заочного голосования представлены опросные листы, оформленные надлежащим образом, более чем половины членов Штаба.

31. При проведении заочного голосования решения принимаются большинством голосов от общего числа лиц, участвующих в голосовании. При равенстве голосов лиц, участвующих в голосовании, голос председателя Штаба является решающим. Если председатель Штаба не участвовал в заочном голосовании, при равенстве голосов решение считается непринятым.

32. При принятии решений путем заочного голосования члены Штаба обладают 1 голосом каждый. Передача права голоса иному лицу не допускается.

33. На основании полученных опросных листов секретарь Штаба подводит итоги заочного голосования по вопросам повестки заседания и оформляет протокол в установленном порядке.

**Пояснительная записка**  
**к проекту постановления Губернатора Курской области**  
**«О создании Штаба по развитию креативных индустрий в Курской**  
**области»**

Проект постановления Губернатора Курской области «О создании Штаба по развитию креативных индустрий в Курской области» разработан в соответствии с Федеральным законом от 8 августа 2024 года № 330-ФЗ «О развитии креативных (творческих) индустрий в Российской Федерации», Законом Курской области от 11 июня 2025 года № 32-ЗКО «О креативных (творческих) индустриях в Курской области», в целях реализации Соглашения о сотрудничестве между Курской областью и автономной некоммерческой организацией «Агентство стратегических инициатив по продвижению новых проектов» в рамках внедрения в Курской области Регионального стандарта развития креативных (творческих) индустрий (далее – стандарт) от 13 августа 2025 года № 01-04/44.

Стандарт в целях его применения в субъектах Российской Федерации определяет последовательные шаги, среди которых активное участие высшего должностного лица субъекта Российской Федерации в развитии креативных индустрий. С этой целью необходимо создание под председательством высшего должностного лица субъекта Российской Федерации коллегиального совещательного органа, который позволит формировать предложения по определению стратегических направлений развития креативных индустрий в регионе, а также по созданию благоприятных условий для их развития; обеспечивать эффективное межведомственное взаимодействие для создания и предоставления мер поддержки креативных индустрий, а также развития их инфраструктуры; формировать предложения по приоритетам реализации региональной государственной политики, направленной на развитие креативных индустрий; обеспечивать корректный анализ результатов внедрения Стандарта на территории Курской области, подготавливать предложения по улучшению данной работы.

Принятие данного постановления Губернатора Курской области влечет нейтральное социально-экономическое и общественно-значимые последствия.

Проект постановления Губернатора Курской области не содержит норм регулирования, затрагивающих вопросы предпринимательской и инвестиционной деятельности, в связи с чем, проведение оценки регулирующего воздействия не требуется.

Министр экономического развития,  
занятости населения и туризма  
Курской области



Л.Г. Осипов

**Финансово-экономическое обоснование  
к проекту постановления Губернатора Курской области  
«О создании Штаба по развитию креативных индустрий в Курской  
области»**

Принятие проекта постановления Губернатора Курской области  
«О создании Штаба по развитию креативных индустрий в Курской области»  
не потребует выделения дополнительных средств областного бюджета.

Министр экономического развития,  
занятости населения и туризма  
Курской области



Л.Г. Осипов

**ЗАКЛЮЧЕНИЕ**  
**первичной антикоррупционной экспертизы проекта**  
**постановления Губернатора Курской области**  
**«О создании Штаба по развитию креативных индустрий в Курской**  
**области»**

Первичная антикоррупционная экспертиза проекта постановления Губернатора Курской области «О создании Штаба по развитию креативных индустрий в Курской области» проведена в соответствии с Методикой проведения антикоррупционной экспертизы нормативных правовых актов и проектов нормативных правовых актов, утвержденной постановлением Правительства Российской Федерации от 26 февраля 2010 года № 96 и Правилами проведения антикоррупционной экспертизы нормативных правовых актов и проектов нормативных правовых актов, утвержденными постановлением Администрации Курской области от 22 марта 2010 года № 105-па.

По результатам первичной антикоррупционной экспертизы коррупциогенные факторы не выявлены.

Министр экономического развития,  
занятости населения и туризма  
Курской области



Л.Г. Осипов