

**ПРАВИТЕЛЬСТВО КУРСКОЙ ОБЛАСТИ**  
**ПОСТАНОВЛЕНИЕ**

г. Курск

**Об утверждении Правил предоставления субсидий  
из областного бюджета Автономной некоммерческой организации  
«Микрокредитная компания Курской области» на докапитализацию  
государственной микрофинансовой организации в целях  
предоставления субъектам малого и среднего предпринимательства  
Курской области льготного доступа к займам**

В соответствии со статьей 78<sup>1</sup> Бюджетного кодекса Российской Федерации, частью 4 статьи 15 Федерального закона от 24 июля 2007 года № 209-ФЗ «О развитии малого и среднего предпринимательства в Российской Федерации», государственной программой Российской Федерации «Экономическое развитие и инновационная экономика», утвержденной постановлением Правительства Российской Федерации от 15 апреля 2014 г. № 316, и в целях реализации государственной программы Курской области «Развитие экономики и внешних связей Курской области», утвержденной постановлением Администрации Курской области от 24.10.2013 № 774-па, Правительство Курской области **ПОСТАНОВЛЯЕТ:**

1. Установить расходное обязательство по предоставлению субсидий из областного бюджета Автономной некоммерческой организации «Микрокредитная компания Курской области» на докапитализацию государственной микрофинансовой организации в целях предоставления субъектам малого и среднего предпринимательства Курской области льготного доступа к займам.

2. Утвердить прилагаемые Правила предоставления субсидий из областного бюджета Автономной некоммерческой организации «Микрокредитная компания Курской области» на докапитализацию государственной микрофинансовой организации в целях предоставления субъектам малого и среднего предпринимательства Курской области льготного доступа к займам.

Первый заместитель Губернатора  
Курской области –  
Председатель Правительства  
Курской области

А.Е. Чепик

УТВЕРЖДЕНЫ  
постановлением Правительства  
Курской области  
от \_\_\_\_\_ № \_\_\_\_\_

**ПРАВИЛА**  
**предоставления субсидий из областного бюджета**  
**Автономной некоммерческой организации «Микрокредитная**  
**компания Курской области» на докапитализацию государственной**  
**микрофинансовой организации в целях предоставления субъектам**  
**малого и среднего предпринимательства Курской области**  
**льготного доступа к займам**

1.1. Настоящие Правила устанавливают порядок, цели и условия предоставления субсидий из областного бюджета Автономной некоммерческой организации «Микрокредитная компания Курской области» (далее соответственно – субсидии, организация) на докапитализацию государственной микрофинансовой организации в целях предоставления субъектам малого и среднего предпринимательства Курской области льготного доступа к займам (далее – Правила).

1.2. Субсидии организации предоставляются за счет средств областного бюджета и средств областного бюджета, источником финансового обеспечения которых являются межбюджетные трансферты, имеющие целевое назначение, из федерального бюджета бюджету Курской области, предусмотренных на реализацию государственной программы Курской области «Развитие экономики и внешних связей Курской области», утвержденной постановлением Администрации Курской области от 24.10.2013 № 774-па (далее – программа).

1.3. Субсидии предоставляются с целью финансового обеспечения затрат на докапитализацию государственной микрофинансовой организации в целях предоставления субъектам малого и среднего предпринимательства Курской области, которые соответствуют условиям, установленным Федеральным законом от 24 июля 2007 года № 209-ФЗ «О развитии малого и среднего предпринимательства в Российской Федерации», льготного доступа к займам в рамках реализации регионального проекта «Специальные краткосрочные меры поддержки малого и среднего предпринимательства» в рамках федерального проекта «Специальные краткосрочные меры поддержки малого и среднего предпринимательства».

1.4. Под займами в рамках настоящих Правил понимаются микрозаймы и иные займы в соответствии с Федеральным законом от 2 июля 2010 года № 151-ФЗ «О микрофинансовой деятельности и микрофинансовых организациях», предоставляемые субъектам малого и

среднего предпринимательства с учетом следующих требований:

максимальный размер предоставления микрозайма составляет не более 5 млн рублей, иного займа - не более 50 млн рублей;

максимальный срок предоставления микрозайма составляет не более 5 лет, иного займа - не более 6 лет;

процентная ставка за пользование микрозаймом и иным займом не должна превышать ключевую ставку Центрального банка Российской Федерации.

1.5. Организация при выдаче займов должна предусматривать следующие обязательства заемщиков:

увеличение численности работников в период действия договора займа не менее чем на 20 процентов;

увеличение фонда заработной платы в период действия договора займа не менее чем на 20 процентов;

увеличение налоговых отчислений в бюджеты всех уровней бюджетной системы Российской Федерации в период действия договора займа не менее чем на 35 процентов.

1.6. Главным распорядителем средств областного бюджета является Министерство промышленности, торговли и предпринимательства Курской области (далее – Министерство).

Предоставление субсидий осуществляется Министерством в соответствии со сводной бюджетной росписью областного бюджета в пределах лимитов бюджетных обязательств на текущий финансовый год, предусмотренных Министерству в областном бюджете на реализацию программы, на цели, указанные в пункте 1.3 настоящих Правил.

1.7. Информация о субсидиях размещается в установленном Министерством финансов Российской Федерации порядке на едином портале бюджетной системы Российской Федерации в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» в течение 10 рабочих дней со дня, следующего за днем доведения бюджетных ассигнований на предоставление субсидий до главных распорядителей бюджетных средств.

## **2. Условия и порядок предоставления субсидий**

2.1. Организация на даты рассмотрения заявки и заключения соглашения о предоставлении субсидии (далее – соглашение) должна соответствовать следующим требованиям:

1) организация не является иностранным юридическим лицом, в том числе местом регистрации которого является государство или территория, включенные в утвержденный Министерством финансов Российской Федерации перечень государств и территорий, используемых для промежуточного (офшорного) владения активами в Российской Федерации (далее – офшорные компании), а также российским юридическим лицом, в уставном (складочном) капитале которого доля прямого или косвенного (через третьих лиц) участия офшорных компаний в совокупности

превышает 25 процентов (если иное не предусмотрено законодательством Российской Федерации). При расчете доли участия офшорных компаний в капитале российских юридических лиц не учитывается прямое и (или) косвенное участие офшорных компаний в капитале публичных акционерных обществ (в том числе со статусом международной компании), акции которых обращаются на организованных торгах в Российской Федерации, а также косвенное участие офшорных компаний в капитале других российских юридических лиц, реализованное через участие в капитале указанных публичных акционерных обществ;

2) организация не находится в перечне организаций и физических лиц, в отношении которых имеются сведения об их причастности к экстремистской деятельности или терроризму;

3) организация не находится в составляемых в рамках реализации полномочий, предусмотренных главой VII Устава ООН, Советом Безопасности ООН или органами, специально созданными решениями Совета Безопасности ООН, перечнях организаций и физических лиц, связанных с террористическими организациями и террористами или с распространением оружия массового уничтожения;

4) организация не получает средства из областного бюджета на основании иных нормативных правовых актов Курской области на цели, установленные пунктом 1.3 настоящих Правил;

5) организация не является иностранным агентом в соответствии с Федеральным законом от 14 июля 2022 года № 255-ФЗ «О контроле за деятельностью лиц, находящихся под иностранным влиянием»;

6) у организации на едином налоговом счете отсутствует задолженность по уплате налогов, сборов и страховых взносов в бюджеты бюджетной системы Российской Федерации;

7) у организации отсутствуют просроченная задолженность по возврату в областной бюджет иных субсидий, бюджетных инвестиций, а также иная просроченная (неурегулированная) задолженность по денежным обязательствам перед Курской областью (за исключением случаев, установленных Правительством Курской области);

8) организация не находится в процессе реорганизации (за исключением реорганизации в форме присоединения к организации другого юридического лица), ликвидации, в отношении ее не введена процедура банкротства, деятельность организации не приостановлена в порядке, предусмотренном законодательством Российской Федерации;

9) в реестре дисквалифицированных лиц отсутствуют сведения о дисквалифицированных руководителе организации и главном бухгалтере организации (при наличии).

2.2. Для получения субсидий организация предоставляет в Министерство следующие документы:

1) заявка на предоставление субсидии по форме согласно приложению № 1 к настоящим Правилам;

2) предложения в план-график перечисления субсидии по форме

согласно приложению № 2 к настоящим Правилам;

3) копии выданных организации лицензий, сертификатов на соответствующие виды деятельности и иных разрешений в случаях, предусмотренных законодательством;

4) копии документов, подтверждающих полномочия руководителя организации и (или) иных лиц на осуществление от имени организации действий по подписанию и заверению документов, предусмотренных настоящим пунктом.

2.3. Копии документов, указанных в подпунктах 3, 4 пункта 2.2 настоящих Правил, заверяются руководителем организации.

2.4. Министерство осуществляет проверку организации на соответствие требованиям, установленным пунктом 2.1 настоящих Правил, на основании документов, предусмотренных пунктом 2.2 настоящих Правил.

2.5. Министерство в целях подтверждения соответствия организации установленным требованиям не вправе требовать от организации предоставления документов и информации при наличии соответствующей информации в государственных информационных системах, доступ к которым у Министерства имеется в рамках межведомственного электронного взаимодействия, за исключением случая, если организация готова предоставить указанные документы и информацию Министерству по собственной инициативе.

2.6. Ответственность за полноту и достоверность информации и документов, содержащихся в заявке, несет организация.

2.7. Предоставленная организацией заявка, указанная в пункте 2.2 настоящих Правил, регистрируется Министерством в день ее получения в региональной информационной системе «Система электронного документооборота Курской области».

2.8. Размер субсидии на финансовое обеспечение затрат на реализацию мероприятий, указанных в пункте 1.3 настоящих Правил, рассчитывается как сумма затрат, финансовое обеспечение которых осуществляется за счет субсидии, в соответствии с представленными организацией предложениями в план-график перечисления субсидии по форме согласно приложению № 2 к настоящим Правилам в пределах лимитов бюджетных обязательств на текущий финансовый год, предусмотренных Министерству на указанные цели.

2.9. Предоставление субсидии осуществляется на основании соглашения, заключенного между Министерством и организацией.

Соглашение о предоставлении субсидии, дополнительные соглашения к соглашению о предоставлении субсидии (далее – соглашение, дополнительное соглашение) за счет средств областного бюджета и средств областного бюджета, источником финансового обеспечения которых являются межбюджетные трансферты, имеющие целевое назначение, из федерального бюджета бюджету Курской области, заключаются в соответствии с типовыми формами соглашения,

дополнительного соглашения, установленными Министерством финансов Российской Федерации, с применением государственной интегрированной информационной системы управления общественными финансами «Электронный бюджет» (далее – система «Электронный бюджет»).

2.10. В случае уменьшения или увеличения Министерству ранее доведенных лимитов бюджетных обязательств на предоставление субсидии внесение изменений в соглашение осуществляется в порядке, предусмотренном пунктом 2.9 настоящих Правил.

В соглашение включается требование о согласовании новых условий соглашения или о расторжении соглашения при недостижении согласия по новым условиям в случае уменьшения Министерству ранее доведенных лимитов бюджетных обязательств, приводящего к невозможности предоставления субсидии в размере, определенном в соглашении.

2.11. Основаниями для отказа организации в предоставлении субсидии являются:

- 1) несоответствие организации требованиям, установленным настоящими Правилами;
- 2) несоответствие представленных организацией документов требованиям, определенным в пункте 2.2 настоящих Правил, или непредставление (представление не в полном объеме) указанных документов;
- 3) установление факта недостоверности представленной организацией информации.

2.12. В случае устранения оснований для отказа в предоставлении субсидии, указанных в пункте 2.11 настоящих Правил, организация вправе повторно обратиться в Министерство с заявкой и документами для получения субсидии в соответствии с настоящими Правилами.

2.13. Приказ Министерства о предоставлении субсидии организации или об отказе в предоставлении субсидии с указанием оснований отказа принимается в течение 5 рабочих дней со дня регистрации заявки, указанной в пункте 2.2 настоящих Правил, в соответствии с пунктом 2.7 настоящих Правил.

Министерство в течение 5 рабочих дней со дня принятия приказа, указанного в абзаце первом настоящего пункта, направляет организации его копию и проект соглашения по электронной почте или нарочным. В случае принятия приказа Министерства о предоставлении субсидии организации соглашение заключается Министерством и организацией в течение 7 рабочих дней со дня принятия приказа Министерства о предоставлении субсидии организации.

2.14. В случаях неподписания организацией соглашения в течение 7 рабочих дней со дня принятия приказа Министерства о предоставлении субсидии организации, получения от организации письменного отказа от подписания соглашения Министерством принимается решение об отмене ранее принятого приказа о предоставлении субсидии, которое оформляется приказом Министерства. Указанное решение принимается

в течение 3 рабочих дней со дня истечения срока, установленного для заключения соглашения Министерством и организацией в абзаце втором пункта 2.13 настоящих Правил, и (или) получения от организации письменного отказа от подписания соглашения.

2.15. Организации запрещено приобретение иностранной валюты за счет полученных из соответствующего бюджета бюджетной системы Российской Федерации средств, за исключением операций, осуществляемых в соответствии с валютным законодательством Российской Федерации при закупке (поставке) высокотехнологичного импортного оборудования, сырья и комплектующих изделий, а также связанных с достижением результатов предоставления этих средств иных операций, определенных правовым актом.

2.16. В случае наличия не использованных в отчетном финансовом году остатков субсидий Министерство принимает решение о наличии потребности в указанных средствах или возврате указанных средств при отсутствии в них потребности в порядке и сроки, которые установлены в соответствии с нормативными правовыми актами Курской области, и разделом 4 настоящих Правил.

2.17. При реорганизации организации в форме слияния, присоединения или преобразования в соглашение вносятся изменения путем заключения дополнительного соглашения к соглашению в части перемены лица в обязательстве с указанием в соглашении юридического лица, являющегося правопреемником.

2.18. При реорганизации организации в форме разделения, выделения, а также при ликвидации организации соглашение расторгается с формированием уведомления о расторжении соглашения в одностороннем порядке и акта об исполнении обязательств по соглашению с отражением информации о неисполненных организацией обязательствах, источником финансового обеспечения которых является субсидия, и возврате неиспользованного остатка субсидии в бюджет Курской области.

2.19. Результатом предоставления субсидии является количество субъектов малого и среднего предпринимательства, которым предоставлены займы государственных микрофинансовых организаций.

Значения результата предоставления субсидии и дата их достижения устанавливаются в соглашении.

Эффективность использования субсидии оценивается Министерством путем сопоставления фактически достигнутых организацией значений результата, указанного в настоящем пункте, и его значений, установленных соглашением.

2.20. Недостижение организацией результатов предоставления субсидии, значения которых установлены в соглашении, является нарушением условий предоставления субсидии и служит основанием для возврата субсидии в областной бюджет в соответствии с пунктом 5.3 настоящих Правил.

2.21. Перечисление субсидии осуществляется Министерством на расчетный счет организации, открытый в учреждении Центрального банка Российской Федерации или иной российской кредитной организации, не позднее двадцатого рабочего дня после принятия Министерством решения о предоставлении субсидии по результатам рассмотрения им документов, указанных в пункте 2.2 настоящих Правил, в сроки, установленные пунктом 2.13 настоящих Правил, в соответствии с планом-графиком перечисления субсидии, установленным в приложении, являющемся неотъемлемой частью соглашения.

Министерство в сроки, установленные соглашением, в соответствии с действующим законодательством представляет в Управление Федерального казначейства по Курской области для перечисления субсидии платежное поручение и соглашение.

2.22. На организацию распространяются положения, предусмотренные разделами X – XII общих требований к нормативным правовым актам, муниципальным правовым актам, регулирующим предоставление из бюджетов субъектов Российской Федерации, местных бюджетов субсидий, в том числе грантов в форме субсидий, юридическим лицам, индивидуальным предпринимателям, физическим лицам и проведение отборов получателей указанных субсидий, в том числе грантов в форме субсидий, утвержденных постановлением Правительства Российской Федерации от 25 октября 2023 г. № 1782 (далее – общие требования), для главного распорядителя бюджетных средств, а на иных лиц (субъектов малого и среднего предпринимательства, которым предоставлен льготный доступ к займам) – положения, предусмотренные разделами X – XII общих требований, для участников отбора.

### **3. Порядок предоставления отчетности, мониторинг достижения результатов предоставления субсидии**

3.1. Организация ежемесячно, не позднее 1 рабочего дня месяца, следующего за отчетным месяцем, представляет в Министерство по форме, установленной соглашением, с использованием системы «Электронный бюджет» (при наличии технической возможности) следующие отчеты:

отчет о расходах, источником финансового обеспечения которых является субсидия;

отчеты о достижении значений результатов, указанных в пункте 2.19 настоящих Правил. К отчетам о достижении результатов прилагаются реестры субъектов малого и среднего предпринимательства, которым предоставлены займы организацией.

Организация несет ответственность за полноту и достоверность представляемых сведений.

В случае отсутствия технической возможности предоставления отчетов, указанных в настоящем пункте, с использованием системы «Электронный бюджет», данная отчетность предоставляется на бумажном

носителе.

3.2. Министерство осуществляет проверку и принятие отчетов, представленных организацией в соответствии с пунктом 3.1 настоящих Правил, в срок, не превышающий 10 рабочих дней со дня представления таких отчетов.

3.3. Министерство осуществляет мониторинг достижения результатов предоставления субсидии исходя из достижения значений результатов предоставления субсидии, определенных соглашением, и событий, отражающих факт завершения соответствующего мероприятия по получению результата предоставления субсидии (контрольная точка), в порядке и по формам, которые установлены Министерством финансов Российской Федерации.

#### **4. Порядок принятия Министерством решения о наличии потребности в не использованных в отчетном финансовом году остатков субсидии**

4.1. В случае наличия по состоянию на 1 января текущего финансового года не использованного в отчетном финансовом году остатка субсидии в целях согласования наличия потребности в остатках субсидии организация не позднее 15 февраля текущего финансового года представляет в Министерство информацию (далее – информация), которая должна содержать:

- наименование организации;
- реквизиты нормативного правового акта Курской области, утверждающего настоящие Правила;
- цели предоставления субсидии, установленные настоящими Правилами;
- размер остатка субсидии с указанием суммы, в отношении которой подтверждается наличие потребности в использовании ее на цели, установленные настоящими Правилами;
- причины возникновения остатка субсидии;
- обоснование наличия потребности в использовании остатка субсидии.

Информация оформляется организацией в свободной форме, подписывается руководителем организации и скрепляется печатью организации (при наличии печати).

4.2. Организация несет ответственность за достоверность информации, указанной в пункте 4.1 настоящих Правил.

4.3. Министерство не позднее 20 февраля текущего финансового года:

- рассматривает информацию, указанную в пункте 4.1 настоящих Правил;
- подготавливает решение о наличии потребности в использовании остатка субсидии (далее – решение о наличии потребности) или решение о возврате получателем субсидии остатка субсидии в связи с отсутствием

в нем потребности (далее – решение о возврате остатка субсидии) в форме правового акта Министерства.

4.4. Основаниями для принятия Министерством решения о возврате остатка субсидии являются:

1) нарушение организацией срока представления информации, указанной в пункте 4.1 настоящих Правил;

2) предоставление информации, указанной в пункте 4.1 настоящих Правил, не в полном объеме;

3) установление факта недостоверности сведений, содержащихся в предоставленной организацией информации, указанной в пункте 4.1 настоящих Правил;

4) направление использования остатка субсидии не соответствует целям предоставления субсидии, установленным настоящими Правилами;

5) необоснованность наличия потребности в использовании остатка субсидии.

4.5. Решение о наличии потребности принимается Министерством в случае отсутствия оснований для принятия решения о возврате остатка субсидии, предусмотренных пунктом 4.4 настоящих Правил.

4.6. Министерство направляет решение о наличии потребности или решение о возврате остатка субсидии организации в течение 3 рабочих дней со дня принятия им соответствующего решения (с указанием обоснования решения о возврате остатка субсидии – для решения о возврате остатка субсидии).

4.7. Возврат в областной бюджет не использованного в отчетном финансовом году остатка субсидии, по которому принято решение о возврате остатка субсидии, осуществляется организацией в порядке и сроки, определенные соглашением.

## **5. Порядок осуществления контроля за соблюдением условий и порядка предоставления субсидий и ответственность за их нарушение**

5.1. Проверка соблюдения организацией условий и порядка предоставления субсидий, в том числе в части достижения результатов их предоставления, осуществляется Министерством в соответствии с Бюджетным кодексом Российской Федерации, законами и иными нормативными правовыми актами Курской области, а также органами государственного финансового контроля в соответствии со статьями 268<sup>1</sup> и 269<sup>2</sup> Бюджетного кодекса Российской Федерации.

5.2. При установлении органами, осуществляющими в соответствии с бюджетным законодательством финансовый контроль, нарушения условий, установленных при предоставлении субсидии, а также в случае недостижения организацией результатов, указанных в пункте 2.19 настоящих Правил, Министерство направляет организации в срок, не превышающий 10 рабочих дней со дня установления нарушения, требование о необходимости возврата средств субсидии на его лицевой

счет в течение 10 рабочих дней со дня получения указанного требования.

В случае неперечисления средств субсидии они подлежат взысканию в порядке, установленном действующим законодательством Российской Федерации.

5.3. В случае недостижения организацией результатов предоставления субсидии, указанных в пункте 2.19 настоящих Правил, размер средств, подлежащих возврату организацией в областной бюджет ( $V$  возврата), рассчитывается по формуле:

$$V \text{ возврата} = (V \text{ субсидии} \times k \times m / n),$$

где:

$V$  субсидии – размер субсидии, предоставленной организации в отчетном финансовом году;

$m$  – количество результатов предоставления субсидии, по которым индекс, отражающий уровень недостижения  $i$ -го результата предоставления субсидии, имеет положительное значение;

$n$  – общее количество результатов предоставления субсидии;

$k$  – коэффициент возврата субсидии.

При расчете объема средств, подлежащих возврату в бюджет, в размере субсидии, предоставленной организации в отчетном финансовом году ( $V$  субсидии), не учитывается размер остатка субсидии, не использованного по состоянию на 1 января текущего финансового года.

Коэффициент возврата субсидии рассчитывается по формуле:

$$k = \text{SUM } D_i / m,$$

где:

$D_i$  – индекс, отражающий уровень недостижения  $i$ -го результата предоставления субсидии.

При расчете коэффициента возврата субсидии используются только положительные значения индекса, отражающего уровень недостижения  $i$ -го результата предоставления субсидии.

Индекс, отражающий уровень недостижения  $i$ -го результата предоставления субсидии, рассчитывается по формуле:

$$D_i = 1 - T_i / S_i,$$

где:

$T_i$  – фактически достигнутое значение  $i$ -го результата предоставления субсидии на отчетную дату;

$S_i$  – плановое значение  $i$ -го результата предоставления субсидии, установленное соглашением.

ПРИЛОЖЕНИЕ № 1  
к Правилам предоставления субсидий  
из областного бюджета Автономной  
некоммерческой организации  
«Микрокредитная компания  
Курской области» на докапитализацию  
государственной микрофинансовой  
организации в целях предоставления  
субъектам малого и среднего  
предпринимательства Курской области  
льготного доступа к займам

Форма

В Министерство промышленности,  
торговли и предпринимательства  
Курской области

ЗАЯВКА

на предоставление субсидии Автономной некоммерческой организации  
«Микрокредитная компания Курской области»

В соответствии постановлением Правительства Курской области от \_\_\_\_\_ № \_\_\_\_\_ «Об утверждении Правил предоставления субсидий из областного бюджета Автономной некоммерческой организации «Микрокредитная компания Курской области» на докапитализацию государственной микрофинансовой организации в целях предоставления субъектам малого и среднего предпринимательства Курской области льготного доступа к займам» (далее – Правила) прошу рассмотреть возможность предоставления субсидии на финансовое обеспечение затрат на докапитализацию государственной микрофинансовой организации в целях предоставления субъектам малого и среднего предпринимательства Курской области льготного доступа к займам.

Запрашиваемая сумма субсидии (руб.):

\_\_\_\_\_ (сумма цифрами и прописью)

ОГРН \_\_\_\_\_

ИНН \_\_\_\_\_

Наименование банка \_\_\_\_\_

№ расчетного счета \_\_\_\_\_

Корреспондентский счет \_\_\_\_\_

БИК \_\_\_\_\_

Юридический адрес \_\_\_\_\_

(индекс, населенный пункт, улица, дом, офис/квартира)

Фактический адрес \_\_\_\_\_  
(индекс, населенный пункт, улица, дом, офис/квартира)

Руководитель \_\_\_\_\_  
(фамилия, имя, отчество (при наличии), должность)

Главный бухгалтер \_\_\_\_\_  
(при наличии) (фамилия, имя, отчество (при наличии))

Контактное лицо \_\_\_\_\_  
(фамилия, имя, отчество (при наличии), должность)

Телефон, факс, e-mail \_\_\_\_\_

С условиями предоставления субсидии ознакомлен(а) и подтверждаю, что Автономная некоммерческая организация «Микрокредитная компания Курской области» (далее – организация) соответствует следующим требованиям, установленным Правилами:

1) организация не является иностранным юридическим лицом, в том числе местом регистрации которого является государство или территория, включенные в утвержденный Министерством финансов Российской Федерации перечень государств и территорий, используемых для промежуточного (офшорного) владения активами в Российской Федерации (далее – офшорные компании), а также российским юридическим лицом, в уставном (складочном) капитале которого доля прямого или косвенного (через третьих лиц) участия офшорных компаний в совокупности превышает 25 процентов (если иное не предусмотрено законодательством Российской Федерации). При расчете доли участия офшорных компаний в капитале российских юридических лиц не учитывается прямое и (или) косвенное участие офшорных компаний в капитале публичных акционерных обществ (в том числе со статусом международной компании), акции которых обращаются на организованных торгах в Российской Федерации, а также косвенное участие офшорных компаний в капитале других российских юридических лиц, реализованное через участие в капитале указанных публичных акционерных обществ;

2) организация не находится в перечне организаций и физических лиц, в отношении которых имеются сведения об их причастности к экстремистской деятельности или терроризму;

3) организация не находится в составляемых в рамках реализации полномочий, предусмотренных главой VII Устава ООН, Советом Безопасности ООН или органами, специально созданными решениями Совета Безопасности ООН, перечнях организаций и физических лиц, связанных с террористическими организациями и террористами или с распространением оружия массового уничтожения;

4) организация не получает средства из областного бюджета на основании иных нормативных правовых актов Курской области на цели, установленные пунктом 1.3 Правил;

5) организация не является иностранным агентом в соответствии с Федеральным законом от 14 июля 2022 года № 255-ФЗ «О контроле за деятельностью лиц, находящихся под иностранным влиянием»;

б) у организации отсутствуют просроченная задолженность по возврату в областной бюджет иных субсидий, бюджетных инвестиций, а также иная просроченная (неурегулированная) задолженность по денежным обязательствам перед Курской областью (за исключением случаев, установленных Правительством Курской области);

7) организация не находится в процессе реорганизации (за исключением реорганизации в форме присоединения к организации другого юридического лица), ликвидации, в отношении ее не введена процедура банкротства, деятельность организации не приостановлена в порядке, предусмотренном законодательством Российской Федерации;

8) в реестре дисквалифицированных лиц отсутствуют сведения о дисквалифицированных руководителе организации и главном бухгалтере организации (при наличии).

В случае получения субсидии обязуюсь обеспечить достижение результатов предоставления субсидии, предусмотренных Правилами.

Организация выражает согласие на публикацию (размещение) в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» информации об организации, о поданной заявке, иной информации об организации, связанной с предоставлением субсидии.

Организация выражает согласие на осуществление Министерством промышленности, торговли и предпринимательства Курской области проверки соблюдения порядка и условий предоставления субсидии, в том числе в части достижения результатов предоставления субсидии, а также на осуществление органами государственного финансового контроля проверки в соответствии со статьями 268<sup>1</sup> и 269<sup>2</sup> Бюджетного кодекса Российской Федерации и на включение таких положений в соглашение.

Подтверждаю, что вся информация, содержащаяся в предоставленных документах и заявке, является достоверной, и не возражаю против доступа к ней всех заинтересованных лиц.

---

(должность руководителя)

(подпись)

(Ф.И.О.)

М.П. (при наличии)

«\_\_\_» \_\_\_\_\_ 20\_\_\_ г.

ПРИЛОЖЕНИЕ № 2  
к Правилам предоставления субсидий  
из областного бюджета Автономной  
некоммерческой организации  
«Микрокредитная компания  
Курской области» на докапитализацию  
государственной микрофинансовой  
организации в целях предоставления  
субъектам малого и среднего  
предпринимательства Курской области  
льготного доступа к займам

Форма

В Министерство промышленности,  
торговли и предпринимательства  
Курской области

Предложения в план-график перечисления субсидии  
на \_\_\_\_\_  
на 20\_\_ год

Наименование расходов организации	Объем расходов	Размер субсидии			
		1 кв.	2 кв.	3 кв.	4 кв.
1.					
...					
ИТОГО					

Директор АНО «МКК КО» \_\_\_\_\_

(подпись)

(Ф.И.О.)

М.П. (при наличии)

«\_\_» \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.

Согласовано:

Министр  
промышленности, торговли  
и предпринимательства  
Курской области

\_\_\_\_\_

(подпись)

\_\_\_\_\_

(Ф.И.О.)

М.П.

« \_\_\_ » \_\_\_\_\_ 20 \_\_\_ г.

Согласовано:

Ответственное должностное лицо  
Министерства промышленности, торговли и  
предпринимательства Курской области

\_\_\_\_\_

(подпись)

\_\_\_\_\_

(Ф.И.О.)

М.П.

« \_\_\_ » \_\_\_\_\_ 20 \_\_\_ г.