



ГУБЕРНАТОР КУРСКОЙ ОБЛАСТИ

РАСПОРЯЖЕНИЕ

от 20.11.2025 № 342-рг

г. Курск

Об утверждении состава и Положения о Наблюдательном совете кадрового проекта Курской области «Губернаторский резерв-2026»

В соответствии с постановлением Губернатора Курской области от 11.11.2025 № 270-пг «Об утверждении Положения о кадровом проекте Курской области «Губернаторский резерв-2026»:

1. Утвердить прилагаемые:
состав Наблюдательного совета кадрового проекта Курской области «Губернаторский резерв-2026»;
Положение о Наблюдательном совете кадрового проекта Курской области «Губернаторский резерв-2026».
2. Распоряжение вступает в силу со дня его подписания и подлежит официальному опубликованию.

Губернатор
Курской области



А.Е. Хинштейн

УТВЕРЖДЕН
распоряжением Губернатора
Курской области
от 20.11.2025 № 342-рГ

СОСТАВ

Наблюдательного совета кадрового проекта Курской области «Губернаторский резерв-2026»

- | | |
|----------------|--|
| Крутко О.А. | – заместитель Губернатора Курской области
(председатель Наблюдательного совета) |
| Дворцова О.Г. | – первый заместитель руководителя Администрации Курской области (заместитель председателя Наблюдательного совета) |
| Рябыкин С.А. | – заместитель директора департамента – начальник управления развития кадрового потенциала и информационных технологий департамента государственной службы Администрации Курской области (секретарь Наблюдательного совета) |
| Жеребилов Н.И. | – председатель Курской областной Думы
(по согласованию) |
| Ишунин А.Г. | – директор департамента Администрации Курской области по профилактике коррупционных и иных правонарушений |
| Лазарев А.И. | – председатель Общественной палаты Курской области, председатель Федерации организаций профсоюзов Курской области
(по согласованию) |
| Лобов Е.В. | – заместитель Губернатора Курской области, полномочный представитель Губернатора Курской области в Курской областной Думе |
| Пашкова Т.И. | – заместитель руководителя Администрации Курской области |
| Сенников Э.С. | – председатель комитета правового обеспечения Курской области |

Худин А.Н. – ректор федерального государственного бюджетного образовательного учреждения высшего образования «Курский государственный университет» (по согласованию)

УТВЕРЖДЕНО
распоряжением Губернатора
Курской области
от 20.11.2025 № 342-рГ

**ПОЛОЖЕНИЕ
о Наблюдательном совете кадрового проекта Курской области
«Губернаторский резерв-2026»**

1. Общие положения

1.1. Положение о Наблюдательном совете кадрового проекта Курской области «Губернаторский резерв-2026» (далее – Положение), разработанное в соответствии с Положением о кадровом проекте Курской области «Губернаторский резерв-2026», утвержденным постановлением Губернатора Курской области от 11.11.2025 № 270-пг (далее – Положение о кадровом проекте), устанавливает порядок формирования и работы Наблюдательного совета кадрового проекта Курской области «Губернаторский резерв-2026» (далее соответственно – Наблюдательный совет, Проект).

1.2. В своей деятельности Наблюдательный совет руководствуется Конституцией Российской Федерации, федеральными конституционными законами, федеральными законами, указами и распоряжениями Президента Российской Федерации, постановлениями и распоряжениями Правительства Российской Федерации, Уставом Курской области, законами Курской области, постановлениями и распоряжениями Губернатора Курской области и Правительства Курской области, иными правовыми актами Курской области, а также настоящим Положением.

1.3. В состав Наблюдательного совета включаются представители законодательных и исполнительных органов Курской области, образовательных организаций высшего образования, общественных организаций, расположенных на территории Курской области.

1.4. Наблюдательный совет является совещательным органом и осуществляет свою деятельность во взаимодействии с Администрацией Курской области – организатором Проекта (далее – Организатор Проекта), экспертным советом Проекта, исполнительными органами Курской области.

2. Основные задачи Наблюдательного совета

Основными задачами Наблюдательного совета являются:

2.1. Разработка, согласование и утверждение плана мероприятий по реализации Проекта.

2.2. Участие в разработке и согласовании проектов правовых актов, регламентирующих реализацию Проекта.

2.3. Координация и мониторинг своевременного проведения мероприятий, включенных в план мероприятий по реализации Проекта.

2.4. Обеспечение проведения этапов Проекта.

2.5. Решение иных вопросов по организации всех этапов Проекта.

2.6. Подготовка и представление Губернатору Курской области, в том числе по его поручению, предложений по повышению эффективности мероприятий по реализации Проекта.

3. Права Наблюдательного совета

Наблюдательный совет для осуществления своих задач имеет право:

3.1. Запрашивать у Организатора Проекта, экспертного совета Проекта информацию и материалы, необходимые для выполнения поставленных задач.

3.2. Приглашать для участия в заседаниях Наблюдательного совета представителей Организатора Проекта, экспертного совета Проекта.

3.3. Приглашать на заседания Наблюдательного совета и заслушивать должностных лиц и специалистов (экспертов) органов и организаций, не входящих в состав Наблюдательного совета, для выполнения экспертных функций по анализу реализации мероприятий и подготовки соответствующих предложений.

3.4. Осуществлять иные права в соответствии с Положением и Положением о кадровом проекте.

4. Порядок деятельности Наблюдательного совета

4.1. В состав Наблюдательного совета входят председатель Наблюдательного совета, заместитель председателя Наблюдательного совета, секретарь и члены Наблюдательного совета.

4.2. Заседания Наблюдательного совета проводятся по мере необходимости.

4.3. Председатель Наблюдательного совета осуществляет общее руководство его деятельностью, координацию работы членов Наблюдательного совета, а также привлекаемых специалистов и экспертов.

В случае отсутствия председателя Наблюдательного совета его функции осуществляет заместитель председателя Наблюдательного совета или иной член Наблюдательного совета по указанию председателя Наблюдательного совета.

4.4. Секретарь Наблюдательного совета осуществляет следующие функции:

регистрация и рассылка членам Наблюдательного совета информационно-аналитических материалов по рассматриваемым вопросам;

уведомление членов Наблюдательного совета о назначении заседания Наблюдательного совета;

созыв заседания Наблюдательного совета по указанию председателя Наблюдательного совета или заместителя председателя Наблюдательного

совета;

приглашение на заседания Наблюдательного совета специалистов и экспертов, не входящих в состав Наблюдательного совета;

оформление заключений, протоколов заседаний Наблюдательного совета и направление их копий членам Наблюдательного совета;

подготовка иных документов.

4.5. Члены Наблюдательного совета обязаны:

а) участвовать в заседаниях Наблюдательного совета и обсуждении выносимых на них вопросов;

б) уведомлять председателя Наблюдательного совета о невозможности по уважительным причинам лично участвовать в заседании Наблюдательного совета и в этом случае направлять на заседание уполномоченного представителя и (или) изложить свое мнение по рассматриваемым вопросам в письменной форме, которое оглашается на заседании Наблюдательного совета и приобщается к протоколу заседания Наблюдательного совета.

4.6. Члены Наблюдательного совета имеют право:

а) принимать участие в подготовке заседаний Наблюдательного совета;

б) вносить предложения по созыву заседаний Наблюдательного совета;

в) обращаться к председателю Наблюдательного совета по вопросам, входящим в компетенцию Наблюдательного совета.

4.7. Члены Наблюдательного совета готовят предложения для рассмотрения вопросов на заседаниях Наблюдательного совета и представляют их секретарю Наблюдательного совета не позднее чем за три рабочих дня до даты проведения заседания Наблюдательного совета.

4.8. Информация о дате и месте проведения заседания Наблюдательного совета, повестка дня и материалы по вопросам, планируемым к рассмотрению на заседании, рассылаются членам Наблюдательного совета не позднее чем за два рабочих дня до его проведения.

4.9. Повестка заседаний Наблюдательного совета формируется секретарем Наблюдательного совета и утверждается председателем Наблюдательного совета.

4.10. Заседание Наблюдательного совета признается правомочным, если на нем присутствует не менее половины от общего числа членов Наблюдательного совета.

4.11. Решения Наблюдательного совета принимаются большинством голосов присутствующих на заседании членов Наблюдательного совета. В случае равенства голосов решающим является голос председательствующего на заседании Наблюдательного совета.

4.12. Принимаемые на заседаниях Наблюдательного совета решения оформляются протоколами Наблюдательного совета, которые подготавливаются секретарем Наблюдательного совета и подписываются председателем Наблюдательного совета и секретарем Наблюдательного

совета.

4.13. В случае несогласия с решением, принятым на заседании Наблюдательного совета, член Наблюдательного совета излагает в письменной форме свое мнение, которое передается секретарю Наблюдательного совета и прилагается к протоколу заседания Наблюдательного совета.

Изложение своего мнения не освобождает члена Наблюдательного совета от необходимости исполнять принятые на заседании решения.

4.14. Организационно-методическое обеспечение деятельности Наблюдательного совета осуществляется Организатором Проекта.