

УТВЕРЖДЕНО
постановлением Губернатора
Курской области
от _____ № _____

**Положение
о кадровом проекте Курской области – «Губернаторский резерв 2026»**

1. Общие положения

1.1. Настоящее Положение о кадровом проекте Курской области – «Губернаторский резерв 2026» определяет цель, задачи, порядок организации и условия отбора участников кадрового проекта Курской области – «Губернаторский резерв 2026» (далее – Проект).

1.2. Официальным сайтом Проекта в сети Интернет (далее – Сайт Проекта) определен официальный сайт Губернатора и Правительства Курской области.

1.3. Официальным языком Проекта является русский.

1.4. Организатором Проекта является Администрация Курской области (далее – Организатор).

1.5. Координацию Проекта осуществляет наблюдательный совет Проекта.

1.6. Основными задачами наблюдательного совета Проекта являются:

а) разработка, согласование и утверждение плана мероприятий по реализации Проекта;

б) участие в разработке и согласовании проектов правовых актов, регламентирующих реализацию Проекта;

в) координация и мониторинг своевременного проведения мероприятий, включенных в план мероприятий по реализации Проекта;

г) обеспечение проведения этапов Проекта;

д) решение иных вопросов по организации всех этапов Проекта;

е) подготовка и представление Губернатору Курской области, в том числе по его поручению, предложений по повышению эффективности мероприятий по реализации Проекта.

1.7. Состав наблюдательного совета Проекта утверждается распоряжением Губернатора Курской области.

1.8. Информация о сроках реализации Проекта, его этапах, датах начала и окончания каждого из его этапов размещается на Сайте Проекта.

2. Цели и задачи Проекта

2.1. Цели Проекта – поиск, развитие и поддержка перспективных руководителей, обладающих высоким уровнем развития лидерских и управленческих качеств, и повышения эффективности кадрового состава

системы государственного управления Курской области, включая подведомственные государственные учреждения.

2.2. Задачи Проекта:

2.2.1. Проведение комплексной оценки участников Проекта с использованием современных подходов и методов.

2.2.2. Формирование списка лиц из победителей Проекта для последующего включения в резервы исполнительных органов Курской области, резервы муниципальных образований Курской области при соблюдении предусмотренных процедур по формированию соответствующих резервов.

2.2.3. Создание коммуникационной площадки для обмена опытом между участниками, содействие их дальнейшему развитию и распространению лучших практик и получение обратной связи.

2.3. Основными принципами при проведении Проекта являются: открытость, объективность, прозрачность.

3. Участники Проекта

3.1. К участию в Проекте допускаются граждане Российской Федерации на добровольной основе соответствующие следующим условиям:

3.1.1. Возраст от 24 до 55 лет.

3.1.2. Наличие высшего образования.

3.1.3. Гражданство Российской Федерации.

3.1.4. Опыт управленческой деятельности не менее двух лет.

3.1.5. Отсутствие судимости (в том числе снятой или погашенной в установленном федеральным законом порядке, а также судимости по декриминализированным статьям).

3.1.6. Отсутствие факта осуждения к наказанию, исключающему возможность исполнения должностных обязанностей по должности государственной гражданской, муниципальной службы, по приговору суда, вступившему в законную силу.

3.1.7. Отсутствие вступившего в законную силу приговора суда о лишении лица права занимать определенные должности государственной, муниципальной службы или заниматься определенной деятельностью.

3.1.8. Отсутствие факта нахождения под следствием в качестве подозреваемого или обвиняемого по уголовному делу.

3.2. Лица, принимающие участие в организации и реализации мероприятий Проекта, не имеют права участвовать в нем в качестве участников Проекта.

4. Оценка и отбор участников

4.1. Для отбора и оценки участников проекта Организатор привлекает образовательное учреждение высшего образования обладающее

компетенциями по реализации основных положений Методических рекомендаций по формированию резерва управленческих кадров, разработанными федеральным государственным бюджетным образовательным учреждением высшего образования «Российская академия народного хозяйства и государственной службы при Президенте Российской Федерации».

4.2. Критерием оценки участников, в том числе с представлением видеопрезентации, является уровни проявления ими интеллектуального потенциала, лидерских качеств и управленческих компетенций.

4.3. Оценка уровней проявления участниками Проекта компетенций проводится при выполнении ими заданий на всех этапах Проекта.

4.4. По результатам выполнения заданий на этапах Проекта участник Проекта получает баллы, формирующие значения его индивидуального рейтинга. Победителями Проекта становятся участники Проекта, имеющие наиболее высокие значения индивидуального рейтинга.

5. Проведение Проекта

5.1. Проект состоит из двух этапов.

5.2. Первый этап Проекта.

5.2.1. Регистрация участников Проекта осуществляется ими самостоятельно на Сайте Проекта в сроки, указанные на Сайте Проекта. Регистрация должна быть завершена участником полностью не позднее даты ее окончания, указанной на Сайте Проекта.

5.2.2. В ходе создания личного кабинета участник Проекта подтверждает указанные им номер телефона и электронную почту, которые являются основными контактными данными, используемыми для осуществления коммуникации между Организатором и участником Проекта.

В случае изменения контактных данных в ходе отбора участник Проекта обязан сообщить об этом Организатору в течение 3 (трех) рабочих дней со дня соответствующих изменений. Создание личного кабинета на Сайте Проекта подтверждает, что участник Проекта ознакомлен и полностью согласен с Положением, политикой обработки персональных данных и дает согласие на обработку своих персональных данных.

5.2.3. При регистрации на Сайте Проекта и заполнении анкеты участники Проекта обязаны указывать полную и достоверную информацию. Указание неполной и (или) недостоверной информации является основанием для исключения участника из Проекта. Организатор оставляет за собой право на любом этапе проведения Проекта провести дополнительную проверку полноты и достоверности представленной информации и потребовать представить их документальное подтверждение, связавшись с участником Проекта по электронной почте или телефону,

указанным в анкете, в течение 3 (трех) рабочих дней со дня принятия соответствующего решения.

5.2.4. Каждый участник Проекта может зарегистрироваться на Сайте Проекта только однократно. Многократная регистрация одним лицом не допускается.

5.2.5. Задание по записи видеопрезентации выполняется участниками Проекта в установленные на Сайте Проекта сроки. Требования к выполнению задания указываются в личном кабинете участника Проекта.

5.2.6. Участники Проекта, набравшие по результатам первого этапа наибольшее количество баллов и показавшие наиболее высокие результаты индивидуального рейтинга, приглашаются к участию во втором этапе Проекта.

5.2.7. Приглашение к участию во втором этапе Проекта получают не более 300 участников Проекта.

5.2.8. После завершения первого этапа Проекта формируется список из участников Проекта, имеющих высокие значения рейтинга, но не приглашенных во второй этап Проекта из-за ограничения числа участников. В случае если ранее приглашенный участник отказался или не смог принять участие во втором этапе Проекта или предоставил недостоверную информацию о себе в процессе регистрации и/или заполнения анкеты, он может быть заменен участником Проекта с наибольшим рейтингом.

5.3. Второй этап Проекта.

5.3.1. Тестирование (онлайн) и личностно-профессиональное интервью (онлайн) проводится в целях оценки управленческого потенциала участников Проекта.

5.3.2. Проведение оценочной конференции (проблемно-аналитической деловой игры) проводится в целях комплексной оценки управленческих компетенции участников Проекта.

5.3.3. Требования к выполнению заданий указываются в личном кабинете участника Проекта или направляются по контактными данным участника Проекта, которые были указаны при регистрации на Сайте Проекта.

5.3.4. Участники Проекта, набравшие по результатам выполнения заданий второго этапа Проекта наибольшее количество баллов и показавшие наиболее высокие результаты рейтинга, становятся победителями Проекта. Победителями Проекта признаются не более 50 участников Проекта. Информация о победителях Проекта размещается Организатором на Сайте Проекта.

5.3.5. Участники Проекта самостоятельно несут ответственность за свои технические устройства и доступ к сети Интернет, которые они используют в ходе выполнения заданий Проекта (в том числе неисправность / поломки технических средств либо сбой в подключении к сети Интернет).

5.3.6 Расходы, связанные с проездом к месту проведения соответствующих этапов Проекта, размещением и питанием, участники Проекта несут самостоятельно.

5.3.7. Участники Проекта, принявшие участие во втором этапе Проекта и не исключенные из Проекта в ходе его проведения, получают:

индивидуальный отчет по итогам участия в Проекте с рекомендациями по саморазвитию;

сертификат финалиста, подписанный руководителем Администрации Курской области.

5.3.8. Победители Проекта получают диплом победителя Проекта, подписанный Губернатором Курской области и включаются в резерв управленческих кадров Курской области.

6. Заключительные положения

6.1. Организатор имеет право незамедлительно приостановить или прекратить действие прав участников Проекта в случае нарушения ими Положения с соответствующим уведомлением об этом участников Проекта, допустивших нарушения, по электронной почте или телефону, указанным при регистрации, в течение 3 (трех) рабочих дней со дня обнаружения нарушения.

6.2. Основания для исключения участников Проекта из числа участников Проекта:

6.2.1. Подача участником Проекта заявления об отказе участвовать в Проекте, нарушение им условий и / или невыполнение заданий в указанный на Сайте Проекта срок, неявка на очное мероприятие Проекта.

6.2.2. Представление подложных документов или заведомо ложных сведений о себе при заполнении анкеты, выполнении заданий, в ходе проведения интервью или других мероприятий Проекта.

6.2.3. Наличие:

6.2.3.1. Судимости (в том числе снятой или погашенной в установленном федеральным законом порядке, а также судимости по декриминализованным статьям).

6.2.3.2. Осуждения к наказанию, исключающему возможность исполнения должностных обязанностей по должности государственной гражданской, муниципальной службы, по приговору суда, вступившему в законную силу.

6.2.3.3. Вступившего в законную силу приговора суда о лишении лица права занимать определенные должности государственной гражданской, муниципальной службы или заниматься определенной деятельностью.

6.2.3.4. Факта нахождения под следствием в качестве подозреваемого или обвиняемого по уголовному делу.

6.2.4. Призывы к экстремистской деятельности, публичное побуждение, обоснование или оправдание экстремизма, социальной,

расовой, национальной или религиозной розни, унижение национального достоинства, пропаганда исключительности, превосходства либо неполноценности граждан по признаку их отношения к религии, социальной, расовой, национальной, религиозной или языковой принадлежности или другим поводам, пропаганда и публичное демонстрирование нацистской атрибутики или символики либо атрибутики или символики, сходной с нацистской атрибутикой или символикой до степени их смешения.

6.2.5. Фото- и видеосъемка материалов заданий и результатов выполнения заданий, размещение фотографий и видеоматериалов заданий Проекта в сети Интернет, в социальных сетях или других открытых источниках информации, публикация материалов заданий и результатов выполнения заданий, в том числе посредством предоставления их представителям средств массовой информации.

6.2.6. Использование подсказок или иной помощи при прохождении заданий.

6.2.7. Публикация ложной, дискредитирующей информации о Проекте и его участниках.

6.3. В случае несогласия с результатами оценки задания участник Проекта имеет право подать на Сайте Проекта обращение, по результатам которого заместителем руководителя Администрации Курской области – директором департамента государственной службы Администрации Курской области принимается решение о целесообразности или нецелесообразности повторного проведения оценки в отношении лица, направившего обращение.

6.4. В случае внесения в Положение изменений соответствующая информация публикуется для участников на Сайте Проекта 1 (одного) рабочего дня со дня подписания соответствующего документа. Если участник Проекта продолжает участие в отборе, он выражает согласие с внесенными в Положение изменениями.

6.5. Все вопросы, не отраженные в настоящем Положении, решаются организаторами исходя из своей компетенции, в рамках сложившейся ситуации и в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации.

6.6. Обработка персональных данных участников, включающая сбор персональных данных, их систематизацию, накопление, хранение, уточнение (обновление, изменение), использование, блокирование и другое, производится в соответствии с требованиями Федерального закона от 27 июля 2006 г. № 152-ФЗ «О персональных данных».