



**Государственная инспекция Курской области по надзору
за техническим состоянием самоходных машин и других видов техники**

П Р И К А З

г. Курск

от 22 сентября 2025 года

№ 106

**Об утверждении Порядка признания кредиторской задолженности
невостребованной в инспекции гостехнадзора Курской области**

В соответствии с Бюджетным кодексом Российской Федерации, Гражданским кодексом Российской Федерации, приказом Минфина России от 01.12.2010 № 157н «Об утверждении Единого плана счетов бухгалтерского учета для органов государственной власти (государственных органов), органов местного самоуправления, органов управления государственными внебюджетными фондами, государственных академий наук, государственных (муниципальных) учреждений и инструкции по его применению», ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Утвердить Порядок признания кредиторской задолженности, невостребованной в инспекции гостехнадзора Курской области, согласно приложению к настоящему приказу.

2. Признать утратившим силу приказ инспекции гостехнадзора Курской области от 16.01.2025 № 6 «Об утверждении Порядка признания кредиторской задолженности невостребованной в инспекции гостехнадзора Курской области».

3. Настоящий приказ вступает в силу с даты подписания и распространяет свое действие на правоотношения, возникшие с 01.09.2025 года.

Временно исполняющий
обязанности начальника
инспекции

Р.Д. Коваленко

УТВЕРЖДЕН
приказом инспекции гостехнадзора
Курской области Курской области
от «22» сентября 2025 г. № 106

ПОРЯДОК
признания кредиторской задолженности
невостребованной в инспекции гостехнадзора Курской области

1. Общие положения

1.1. Настоящий Порядок разработан в соответствии с Бюджетным кодексом Российской Федерации, Гражданским кодексом Российской Федерации, Федеральным законом от 06 декабря 2011 № 402-ФЗ «О бухгалтерском учете», приказами Министерства финансов Российской Федерации от 01.12.2010 № 157н «Об утверждении Единого плана счетов бухгалтерского учета для органов государственной власти (государственных органов), органов местного самоуправления, органов управления государственными внебюджетными фондами, государственных академий наук, государственных (муниципальных) учреждений и Инструкции по его применению», от 15.04.2021 № 61н «Об утверждении унифицированных форм электронных документов бухгалтерского учета, применяемых при ведении бюджетного учета, бухгалтерского учета государственных (муниципальных) учреждений, от 30.12.2017 № 274н «Об утверждении федерального стандарта бухгалтерского учета для организаций государственного сектора «Учетная политика, оценочные значения и ошибки».

1.2. Порядок устанавливает правила и условия признания кредиторской задолженности инспекции гостехнадзора Курской области (далее – Инспекция) невостребованной кредиторами, порядок оформления документов по отнесению кредиторской задолженности к невостребованной и списания ее с балансового или забалансового учета, особенности списания переплаты плательщиками в бюджет по неналоговым доходам и средств, поступивших во временное распоряжение (далее – Порядок).

1.3. Решение о признании кредиторской задолженности невостребованной принимает комиссия по поступлению и выбытию активов (далее - комиссия) при проведении инвентаризации активов и обязательств.

2. Критерии признания кредиторской задолженности невостребованной кредиторами

2.1. Просроченная кредиторская задолженность перед поставщиками (подрядчиками, исполнителями), арендаторами, и прочими кредиторами за

поставленные товары (выполненные работы, оказанные услуги), задолженность по обязательным платежам в бюджеты бюджетной системы Российской Федерации и внебюджетные фонды, а также задолженность перед физическими лицами по выплате заработной платы, задолженность по неналоговым доходам и иным выплатам, установленным действующим законодательством, в сумме не предъявленных кредитором требований в течение срока исковой давности, в том числе задолженность, не подтвержденная по результатам инвентаризации кредитором, переходит в разряд задолженности, невостребованной кредитором.

2.2. Основанием для признания кредиторской задолженности невостребованной является:

истечение срока исковой давности (ст. 196 ГК РФ);

прекращение обязательства вследствие невозможности его исполнения в соответствии с гражданским законодательством (ст. 416 ГК РФ);

прекращение обязательства на основании акта государственного органа (ст. 417 ГК РФ);

ликвидация юридического лица или смерть гражданина (ст. 419 ГК РФ).

Общий срок исковой давности устанавливается 3 года со дня, когда лицо узнало или должно было узнать о нарушении своего права и о том, кто является надлежащим ответчиком по иску о защите этого права (ст. 196, ст. 200 ГК РФ).

3. Порядок признания кредиторской задолженности невостребованной и оформления документов по отнесению кредиторской задолженности к невостребованной, списания ее с баланса

3.1. При проведении инвентаризации расчетов инвентаризационная комиссия путем документальной проверки устанавливает правильность и обоснованность сумм кредиторской задолженности, включая суммы задолженности, по которым истекли сроки исковой давности.

3.2. Работа инвентаризационной комиссии по выявлению кредиторской задолженности, невостребованной кредиторами включает:

- анализ договоров, контрактов, заключенных с контрагентами, на предмет определения срока исполнения обязательства;
- анализ первичной документации: товарные накладные, акты выполненных работ (оказанных услуг), и др.;
- анализ документации (акты сверки расчетов, гарантийные письма и т.п.), отражающей факты признания либо непризнания учреждением задолженности перед контрагентом, что влечет прерывание срока исковой давности;
- расчет срока исковой давности;
- анализ соответствующих актов государственных органов, исполнительных листов и т.д.;
- иные действия по выявлению кредиторской задолженности, невостребованной кредиторами.

3.3. По результатам инвентаризации расчетов для списания с баланса кредиторской задолженности, не востребовавшей кредиторами, оформляются следующие документы:

- инвентаризационная опись расчетов по поступлениям (ф. 0510468);
- акт о результатах инвентаризации (ф. 0510463).

К инвентаризационной описи расчетов прилагаются документы, подтверждающие возникновение кредиторской задолженности, например:

- договоры, в которых указаны сроки погашения обязательств учреждением;
- товарные накладные;
- акты выполненных работ (оказанных услуг);
- акты инвентаризации задолженности на конец отчетного (налогового) периода;
- акты сверки расчетов, гарантийные письма, почтовые уведомления;
- выписки из лицевого счета и платежные поручения с датой поступления на лицевой счет (по учету доходов, по учету операций со средствами, поступающими во временное распоряжение);
- документ, содержащий сведения из ЕГРЮЛ о ликвидации юридического лица или об отсутствии сведений о юридическом лице в ЕГРЮЛ. Сведения проверяются на сайте egrul.nalog.ru;
- документ, содержащий сведения из ЕГРИП о прекращении деятельности индивидуального предпринимателя или об отсутствии сведений об индивидуальном предпринимателе в ЕГРИП. Сведения проверяются на сайте egrul.nalog.ru;
- письма о наличии переплаты, заявления и т.п.

Выявлением не востребовавшей кредиторской задолженности по неналоговым доходам на основании инвентаризационных описей занимается отдел финансового и хозяйственного учета.

3.4. Списание задолженности с балансового учета осуществляется по итогам инвентаризации задолженности на основании следующих документов: протокола заседания комиссии по поступлению и выбытию активов, приказа о списании задолженности и Решения о списании задолженности, не востребовавшей кредиторами (ф. 0510437), которые передаются в ОКУ «Центр бюджетного учета».

3.5. Решение комиссии оформляется Решением о списании задолженности, не востребовавшей кредиторами (ф.0510437).

3.6. На основании Решения о списании задолженности, не востребовавшей кредиторами (ф. 0510437) задолженность списывается с балансового учета окончательно без отражения на забалансовом счете 20 «Задолженность, не востребованная кредиторами» в случае:

- если кредитор исключен из ЕГРЮЛ/ЕГРИП;
- если кредитор является физическим лицом, задолженность списывается окончательно в случае его смерти при отсутствии претензий наследников;

- если невостребованная кредиторская задолженность с истекшим сроком исковой давности и основания для возобновления процедуры взыскания такой задолженности отсутствуют (Письмо Минфина России от 18.01.2024 № 02-07-08/3670/).

4. Порядок учета сумм кредиторской задолженности, невостребованной кредиторами, на забалансовом счете 20 «Задолженность, невостребованная кредиторами»

4.1. Невостребованная кредиторская задолженность списывается с балансового учета отдельно по каждому обязательству (кредитору) с одновременным отражением на забалансовом счете 20 «Задолженность, невостребованная кредиторами» для наблюдения в течение срока исковой давности в сумме задолженности, списанной с балансового учета (п.371, п.372 Инструкции №157н).

4.2. В случаях списания задолженности до истечения срока исковой давности (менее трех лет), одновременно списанная с балансового учета кредиторская задолженность отражается на забалансовом счете 20 «Задолженность, невостребованная кредиторами» для дальнейшего наблюдения.

Перед списанием кредиторской задолженности, невостребованной кредиторами, и учитываемой за забалансовом счете 20 «Задолженность, невостребованная кредиторами» проводится инвентаризация в соответствии с п.3.3. настоящего Порядка.

4.3. Работа инвентаризационной комиссии по выявлению сумм задолженности, числящейся на забалансовом счете 20 «Задолженность, невостребованная кредиторами» для списания с забалансового учета включает:

- определение срока исковой давности;
- выявление сумм задолженности, по которым предъявлены требования кредиторов.

4.4. Списание задолженности с забалансового счета 20 «Задолженность, невостребованная кредиторами» осуществляется по итогам инвентаризации задолженности на основании протокола заседания комиссии по поступлению и выбытию активов, приказа о списании задолженности и Решения о списании задолженности, невостребованной кредиторами (ф. 0510437):

- по истечении срока исковой давности (более трех лет);
- по завершении срока возможного возобновления процедуры взыскания задолженности согласно действующему законодательству;
- при наличии документов, подтверждающих прекращение обязательства в связи со смертью (ликвидацией контрагента).

Документы передаются в ОКУ ОКУ «Центр бюджетного учета» для списания с забалансового учета.

4.5. С забалансового счета 20 «Задолженность, невостребованная кредиторами» задолженность восстанавливается на балансовом учете в случае, если кредитор предъявил требование в отношении этой задолженности на основании Решения о восстановлении кредиторской задолженности (ф. 0510446).

5. Особенности списания кредиторской задолженности по неналоговым доходами и средствам, поступившим во временное распоряжение

5.1. Кредиторская задолженность, числящаяся на счетах 205.00 «Расчеты по доходам» и 209.00 «Расчеты по ущербам и иным доходам», в виде переплаты или ошибочно поступивших платежей носит заявительный характер и может быть возвращена только по заявлению кредитора. Такая задолженность признается текущей краткосрочной задолженностью (письмо Минфина России от 02.03.2018 №02-06-10/13462).

5.2. Основаниями для принятия решения о списании кредиторской задолженности с баланса являются:

- неподтверждение ее кредитором по результатам инвентаризации;
- истечение срока исковой давности.

5.3. Началом течения срока исковой давности по неналоговым доходами и средствам, поступившим во временное распоряжение, считается день зачисления суммы на лицевой счет Инспекции.

5.4. По основаниям, предусмотренным пунктом 5.2 Порядка, кредиторская задолженность по неналоговым доходам подлежит списанию только при отсутствии письменного обращения плательщика о возврате переплаты по неналоговым доходам в течение трех лет со дня возникновения переплаты.

5.5. Решение о списании кредиторской задолженности по неналоговым доходам принимается на основании расчета срока исковой давности с приложением подтверждающих документов (договор, акт, счет, платежный документ, выписка из лицевого счета).

5.6. Комиссия по поступлению и выбытию активов на основании документов, перечисленных в пункте 5.5 Порядка, оформляет протокол заседания комиссии по поступлению и выбытию активов в произвольном виде с указанием следующей информации:

- 1) фамилия, имя, отчество (последнее при наличии), ИНН плательщика – физического лица;
- 2) полное наименование, ИНН, КПП плательщика – юридического лица;
- 3) сумма кредиторской задолженности по неналоговым доходам, подлежащая списанию;
- 4) код бюджетной классификации доходов бюджетов Российской Федерации, по которому учтена кредиторская задолженность по неналоговым доходам,

5) основание для списания кредиторской задолженности по неналоговым доходам.

Списание кредиторской задолженности по неналоговым доходам осуществляется в соответствии с п. 3.4 настоящего Порядка в течение трех рабочих дней со дня подписания начальником Инспекции приказа о списании задолженности.

5.7. Средства во временном распоряжении в случае не востребоваемости по истечении 3 лет со дня их поступления получателю бюджетных средств и невозможности их возврата плательщику в связи с непредставлением им заявления, содержащего реквизиты для осуществления возврата средств во временном распоряжении, подлежат перечислению в установленном бюджетным законодательством Российской Федерации порядке в доход соответствующего бюджета бюджетной системы Российской Федерации.